

**Фаховий коледж  
Закарпатського угорського інституту імені Ференца Ракоці II**

<b>Освітньо-професійний ступінь</b>	фаховий молодший бакалавр	<b>Форма навчання</b>	денна	<b>Навчальний рік/ семестр</b>	2024/2025 8 семестр
-------------------------------------	---------------------------	-----------------------	-------	--------------------------------	------------------------

**Силабус**

<b>Назва навчальної дисципліни</b>	Облік і звітність в оподаткуванні
<b>Циклова комісія</b>	Облік і оподаткування
<b>Освітньо- професійна програма</b>	<b>«Облік і оподаткування»</b>
<b>Тип дисципліни, кількість кредитів та годин (лекції/практичні/семінарські/ лабораторні заняття/самостійна робота)</b>	Тип дисципліни: обов'язкова Кількість кредитів: 4 (120 год) Лекції: 30 год. Практичні (семінарські) заняття: 30 год. Самостійна робота: 60 год.
<b>Викладач(і) відповідальний(і) за викладання навчальної дисципліни (імена, прізвища, наукові ступені і звання, адреса електронної пошти викладача/ів)</b>	викладач вищої категорії Кедебец Г. О.  <b>email:</b> <a href="mailto:kodoboc.gergo@kmf.org.ua">kodoboc.gergo@kmf.org.ua</a>  <b>Консультації:</b> щочетверга 10:00-12:00 або за домовленістю
<b>Пререквізити навчальної дисципліни</b>	Дисципліна «Облік і звітність в оподаткуванні» є обов'язковою навчальною дисципліною й відноситься до циклу професійної та практичної підготовки для здобувачів фахової передвищої освіти спеціальності 071 «Облік і оподаткування». Вона ґрунтується на досягнутих здобувачами освіти знаннях і компетентностях з наступних дисциплін: «Бухгалтерський облік», «Податкова система», «Фінансовий облік», «Облік та оподаткування діяльності суб'єктів малого підприємництва».
<b>Анотація дисципліни, мета, завдання та очікувані програмні результати навчальної дисципліни, загальні та фахові компетентності, основна тематика дисципліни</b>	<b>Мета</b> – формування систем знань з практики ведення обліку в системі оподаткування і складання податкової звітності підприємствами – платниками податків, зборів (обов'язкових платежів) з урахуванням сфери їх діяльності, форми власності; вивчення здобувачами освіти законодавчих засад та набуття практичних навичок щодо методів раціональної організації підсистеми обліку в системі оподаткування і складання податкової звітності на базі облікової інформації бухгалтерського обліку суб'єкта господарської діяльності; набуття навичок опрацювання і використання податкової інформації в управлінні підприємницькою діяльністю.

**Завдання** дисципліни – набуття теоретичних знань і практичних умінь здобувачами освіти: здійснювати документальне оформлення операцій з нарахування, обліку та сплати податків, складати податкові декларації та розрахунки; аналізувати наслідки податкових перевірок і виконання податкових повідомлень-рішень. Першочергова увага звертається на вивчення законодавчо-нормативних актів, що регулюють систему оподаткування суб'єктів підприємницької діяльності – юридичних осіб та їх працівників – фізичних осіб, засвоєння основних принципів організації ведення обліку в системі оподаткування, його техніки, процедур, правил та методики (технології), порядок складання та подання податкової звітності платниками податків відповідно до чинного законодавства України.

В результаті вивчення освітньої компоненти здобувачі фахової передвищої освіти набувають наступних компетентностей та результатів навчання.

**Компетентності:**

**Загальні компетентності:**

ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 7. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК 8. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.

**Спеціальні компетентності:**

СК 2. Здатність використовувати математичний інструментарій для розв'язання прикладних економічних та оптимізаційних завдань в сфері обліку і оподаткування.

СК 3. Здатність відображати інформацію про господарські операції суб'єктів господарювання в обліку, їх систематизувати, узагальнювати у звітності й інтерпретувати для задоволення інформаційних потреб осіб, які ухвалюють управлінські рішення.

СК 4. Здатність застосовувати норми права та податкового законодавства України у практичній діяльності суб'єктів господарювання

СК 6. Здатність здійснювати обліково-аналітичні процедури із застосуванням спеціалізованих програмних засобів і комп'ютерних технологій.

СК 7. Здатність перевіряти законність, достовірність, економічну доцільність господарських і фінансових операцій з метою збереження власності, попередження порушень та зловживань.

СК 8. Здатність використовувати методи обліку і оподаткування на підприємстві.

СК 9. Здатність використовувати знання національних стандартів обліку.

СК 10. Здатність демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.

СК 11. Здатність організувати власну професійну діяльність, застосовувати знання для розв'язання практичних ситуацій, ухвалювати рішення відповідно до законодавства

**Результати навчання:**

РН 2. Розуміти місце предметної області в загальній базі знань та значення облікової, податкової і статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів під час розв'язання проблем сфери економічної відповідальності підприємств.

РН 3. Визначати сутність об'єктів обліку і оподаткування для розуміння їх ролі та впливу на результати господарської діяльності.

РН 4. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання облікових даних для узагальнення економічної інформації.

РН 5. Застосовувати математичний інструментарій для розв'язання прикладних завдань у сфері обліку і оподаткування.

РН 6. Використовувати особливості обліку і оподаткування у професійній діяльності та господарській практиці.

РН 7. Характеризувати господарські операції та процеси, вміти документально їх оформлювати для відображення в обліку підприємств.

РН 8. Формувати й аналізувати фінансову, податкову і статистичну звітність для визначення показників забезпеченості підприємства ресурсним потенціалом та його ефективного використання.

РН 9. Дотримуватися вимог податкового законодавства щодо розрахунку і сплати податків, зборів, обов'язкових платежів, їх обліку та формування податкової звітності суб'єктів господарювання.

РН 10. Формувати і надавати облікову-аналітичну інформацію для ухвалення управлінських рішень з метою підвищення ефективності бізнесу.

РН 14. Використовувати нормативно-правові документи і національні стандарти для ведення бухгалтерського обліку суб'єктів господарювання

РН 15. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.

РН 17. Дотримуватися вимог професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення економічного розвитку України.

	<p>Програма навчальної дисципліни містить 2 змістовні модулі:</p> <p><b>Змістовий модуль 1. Загальні принципи системи оподаткування, облікове забезпечення і звітність за основними податками</b></p> <p>Тема 1. Система оподаткування та основні засади обліку і звітності в оподаткуванні</p> <p>Тема 2. Облікове забезпечення і звітність за податком на прибуток підприємств</p> <p>Тема 3. Облікове забезпечення і звітність за податком на додану вартість</p> <p><b>Змістовний модуль 2. Облікове забезпечення і звітність за іншими податками та зборами</b></p> <p>Тема 4. Облікове забезпечення і звітність з податку на доходи фізичних осіб, військового збору, єдиного внеску</p> <p>Тема 5. Облікове забезпечення і звітність за іншими загальнодержавними податками і зборами</p> <p>Тема 6. Облікове забезпечення і звітність за місцевими податками і зборами</p> <p>Тема 7. Облік і звітність в оподаткуванні суб'єктів підприємницької діяльності, що обрали спеціальний податковий режим.</p>
--	---

**Критерії контролю та оцінювання результатів навчання**

<b>Семестрові завдання</b>	<b>Бали</b>	<b>Критерії оцінювання</b>
<p><b><u>Змістовий модуль:</u></b> -практична робота, опитування, тестування ;</p> <p>- самостійна робота</p>	<p><b><u>0-30 балів</u></b></p> <p>0-5 балів</p> <p>0-5 балів</p>	<p>5 балів – при тестуванні обрано всі правильні варіанти відповіді, використовуючи знання, отримані під час вивчення тем; детальний виклад змісту завдання із застосуванням аналізу та вмінням робити висновки;</p> <p>4 бали – розгорнутий виклад змісту завдання, але відсутні аналіз та висновки; допущено незначні помилки, які виправлено самостійно;</p> <p>3 бали – правильний, але не досить повний виклад змісту питання; допущено помилки, які виправлені за вказівкою викладача;</p> <p>2 бали – неповний виклад змісту питання та допущено значні помилки і неточності;</p> <p>1 бал – здобувач освіти не виконав завдання по суті, припустившись грубих помилок у відповіді;</p> <p>0 балів – здобувач освіти не знає правильної відповіді.</p> <p>Виконання самостійної роботи: тестові завдання - 1 бал, підготування презентаційних матеріалів та рефератів- 2 бали, розв'язування задач із правильністю проведення розрахунків - 2 бали.</p>
-модульний контроль	0-20 балів	0-10балів - теоретична частина/тестування, 0-10 балів- практичні завдання: від 0 до 5 балів- за правильність проведених розрахунків і отриманих результатів; від 0 до 5 балів – за вміння формулювати

		<p>обґрунтовані висновки за результатами завдання й формувати звітність.</p> <p>До семестрового контролю допускаються здобувачі освіти, які набрали не менше 60 балів .</p>
<p><b>семестровий контроль-екзамен</b></p>	<p><b>0-40 балів</b></p>	<p>Здійснюється в усній формі за екзаменаційними білетами, що містять два теоретичні питання/ тести й одне практичне завдання.</p> <p>Теоретичне питання/ тести оцінюються у 10 балів за такими критеріями оцінювання:</p> <p>10 балів – вичерпний виклад змісту питання із застосуванням аналізу та вмінням робити висновки;</p> <p>8 балів – розгорнутий виклад змісту питання, але відсутні аналіз та висновки;</p> <p>6 балів – правильний, але не досить повний виклад змісту питання;</p> <p>4 балів – неповний виклад змісту питання та допущено значні помилки і неточності;</p> <p>2 балів – характер відповіді дає підставу стверджувати, що здобувач освіти неправильно зрозумів зміст питання і тому не відповідав на нього по суті, припустившись грубих помилок у змісті відповіді;</p> <p>0 балів - здобувач освіти не знає правильної відповіді.</p> <p>Практичне завдання оцінюється у 20 балів за підсумком балів:</p> <p>від 0 до 10 балів – за правильність проведених розрахунків та отриманих результатів (залежно від кількості дій та умови завдання);</p> <p>від 0 до 10 балів – за вміння формулювати обґрунтовані висновки за результатами розв'язку завдання.</p> <p>Критерії оцінювання знань, вмінь , компетентностей здобувачів фахової передвищої освіти визначені <a href="#">Положенням про систему оцінювання знань здобувачів фахової передвищої освіти у Фаховому коледжі ЗУІ ім. Ф.Ракоці II</a></p>
<p><b>Інші інформації про дисципліну (технічне та програмне забезпечення дисципліни тощо)</b></p>		<p>Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. Списування під час контрольних робіт та екзамену заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Реферати повинні мати коректні текстові посилання на використані джерела.</p> <p>При викладанні освітньої компоненти «Облік і звітність в оподаткуванні» використовуються такі методи навчання:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- словесні: лекція (вступна, тематична, оглядова, підсумкова). Проведення лекційних занять включає: викладення теоретичного матеріалу; оглядові лекції з використанням опорного конспекту; лекції-дискусії; лекції-візуалізації із використанням мультимедійних технологій;</li> <li>- практичні (практична робота, ділова гра; робота в групах; робота над індивідуальними завданнями)</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наочний метод - метод ілюстрацій;</li> <li>- ділові ігри та метод «кейс-стаді» (Case Study);</li> <li>- робота з навчально-методичною літературою-конспектування, тезування, написання й захист рефератів/доповідей;</li> <li>- відео-метод (показ, пред'явлення матеріалу).</li> </ul> <p>В процесі вивчення освітньої компоненти застосовується ПК BAS (Бухгалтерія)</p> <p>Навчальні заняття проводяться в спеціалізованих кабінетах, обладнаних мультимедійними проекторами; в закладі забезпечено необмежений вільний доступ до інформаційних ресурсів. При дистанційній або змішаній формах навчання використовується інструментарій платформи Google Classroom.</p> <p>Навчальні ресурси: презентації лекцій, плани практичних занять, методичні вказівки та рекомендації до виконання завдань на сторінці курсу в Google Classroom, рекомендації до підготовки та виконання індивідуальних завдань і самостійної роботи.</p>
<p><b>Рекомендовані джерела (основна та допоміжна література), електронні інформаційні ресурси</b></p>	<p><b>Основна література</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. М.М. Матюха - Облік і звітність в оподаткуванні, підручник, ДП «Видавничий дім «Персонал», Київ, 2018. с.220</li> <li>2. М.Т. Теловата, В.П. Пантелєєв, К.В. Безверхий, О.О. Григорєвська, С.І. Ковач, О.А. Юрченко - Облік і звітність в оподаткуванні, Навчальний посібник, Київ, 2019. с.506</li> <li>3. Ганяйло О.М., Дерев'яно С.І. Методичні вказівки до проведення практичних занять з дисципліни “ Облік і звітність в оподаткуванні ” для підготовки фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня «Бакалавр» спеціальності «Облік і оподаткування (облік і аудит)» денної та заочної форми навчання. Київ: НУБіП України: ЦП Компрінт, 2021. 95 с.</li> <li>4. Облік і звітність в оподаткуванні : навч. пос. / Н.Л. Гресь, К.К. Недоступ / за заг. ред. проф. М.Т. Теловатої; М-во освіти і науки України, Нац. техн. ун-т. «Дніпровська політехніка». – Дніпро : НТУ «ДП», 2019. – 152 с</li> </ol> <p><b>Додаткова література</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Господарський кодекс України № 436-IV від 16.01.2003р. URL:<a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15#Text">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15#Text</a></li> <li>2. Інструкція зі статистики заробітної плати, наказ Державного комітету статистики України N 5 від 13.01.2004 URL:<a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0114-04#Text">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0114-04#Text</a></li> <li>3. Кодекс законів про працю URL:<a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/322-08#Text">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/322-08#Text</a></li> <li>4. Митний кодекс України № 4495-VI від 13.03.2012</li> </ol>

URL:<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4495-17>  
5. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 26 "Виплати працівникам", Наказ Міністерства фінансів України № 601 від 28.10.2003.  
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1025-03#Text>  
6. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 15 "Дохід", Наказ Міністерства фінансів України № 290 від 29.11.1999 .  
URL:<https://zakon.rada.gov.ua/laws/card/z0860-99>  
7. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 16 "Витрати", Наказ Міністерства фінансів України № 318 від 31.12.1999  
URL:<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0027-00#Text>  
8. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 17 "Податок на прибуток", Наказ Міністерства фінансів України № 353 від 28.12.2000  
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0047-01#Text>  
9. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 7 "Основні засоби", Наказ Міністерства фінансів України № 92 від 27.04.2000  
URL:<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0288-00#Text>  
10. Податковий кодекс України № 2755-VI від 02.12.2010  
URL:<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>  
11. Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування. Закон України № 2464-VI від 08.07.2010  
URL:<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2464-17#Text>  
12. План рахунків бухгалтерського обліку та Інструкції про його застосування Наказ Мінфіну № 291 від 30.11.1999  
URL:<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99>  
13. Про оплату праці. Закон України № 108/95-ВР від 24.03.1995.  
URL:<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/108/95-%D0%B2%D1%80>  
14. Про відпустки. Закон України № 504/96-ВР від 15.11.1996  
URL:<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/504/96-%D0%B2%D1%80>  
15. Порядок обчислення середньої заробітної плати. Постанова Кабінету Міністрів України № 100 від 08.02.1995.  
URL:<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/100-95-%D0%BF#Text>  
16. Цивільний кодекс України № 435-IV від 16.01.2003  
URL:<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15>

**Інформаційні ресурси**

- 1.Офіційний сайт Верховної Ради України:  
<http://zakon4.rada.gov.ua/>.
2. Офіційний сайт Державної податкової служби України: <http://www.tax.gov.ua/>.
- 3.Офіційний сайт Держкомстату України:  
<http://www.ukrstat.gov.ua>.
4. Офіційний сайт журналу «Податки і бухгалтерський облік»: <http://www.factor.ua>.
5. Офіційний сайт Міністерства освіти і науки України: <http://www.mon.gov.ua>
6. Офіційний сайт Міністерства фінансів України:  
<http://www.minfin.gov.ua>.
7. Офіційний сайт Національного банку України:  
<http://www.bank.gov.ua>
- 8 Офіційний сайт Національної бібліотеки України ім. В.І. Вернадського: <http://www.nbuv.gov.ua>
9. Податковий кодекс України від 2 грудня 2010 р. № 2755-VI [електронний ресурс]. URL:  
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>
10. Закарпатський угорський інститут ім. Ференца Ракоці ІІ. Бібліотека ім. Опаці Черє Яноша  
<https://opac3.brff.monguz.hu/uk/search/-/search/clearform> .