

Фаховий коледж

Закарпатського угорського інституту імені Ференца Ракоці II

Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр	Форма навчання	денна	Навчальний рік/ семестр	2023-2024/ 8
-------------------------------------	---------------------------	-----------------------	-------	--------------------------------	-----------------

Силабус

Назва навчальної дисципліни	Бухгалтерська звітність підприємства
Циклова комісія	Облік і оподаткування
Освітньо- професійна програма	«Облік і оподаткування»
Тип дисципліни, кількість кредитів та годин (лекції/семінарські, лабораторні заняття/самостійна робота)	Тип дисципліни: обов'язкова Кількість кредитів: 3 (90 год) Лекції: 20 год. Практичні (семінарські) заняття: 26 год. Лабораторні заняття: - Самостійна робота: 44 год.
Викладач(і), відповідальний(і) за викладання навчальної дисципліни (імена, прізвища, адреса електронної пошти викладача/ів)	Перчі О.Ф. email: percsi.oxana@kmf.org.ua Консультації: понеділок, п'ятниця 10:00-12:00
Пререквізити навчальної дисципліни	Освітня компонента « Бухгалтерська звітність підприємства» є обов'язковою навчальною дисципліною й відноситься до циклу професійної та практичної підготовки для студентів спеціальності 071 «Облік і оподаткування». Вона ґрунтується на досягнутих здобувачами освіти знаннях і компетентностях з наступних навчальних дисциплін: «Бухгалтерський облік», «Фінансовий облік», «Облік та оподаткування діяльності суб'єктів малого підприємництва», «Основи управлінського обліку», «Податкова система».
Анотація дисципліни, мета та очікувані програмні результати навчальної дисципліни, основна тематика дисципліни	Звітність підприємства - основне джерело інформації для прийняття ефективних управлінських рішень, прогнозування напрямів розвитку як бізнесу підприємства, так і кожної галузі, регіону та країни в цілому. У зв'язку з цим формування знань і вмінь складання фінансової, статистичної, податкової та спеціальної звітності набуває особливої актуальності при підготовці фахівців з обліку і оподаткування. Мета вивчення освітньої компоненти - формування у здобувачів фахової передвищої освіти комплексу базових знань з теоретичних та

	<p>практичних основ щодо складу, структури, змісту та порядку складання й подання фінансової, податкової, статистичної, управлінської та інших видів звітності підприємства. Особливу увагу приділено темам стосовно фінансової та податкової звітностей, які слугують основою для розкриття інформації про результати діяльності суб'єктів господарювання України для забезпечення відповідних потреб зовнішніх та внутрішніх користувачів.</p> <p>Предметом вивчення навчальної дисципліни є теоретичні та практичні основи звітності підприємств для комплексного оцінювання реального фінансового стану та перспектив розвитку суб'єктів господарювання, прийняття обґрунтованих та виважених фінансових, економічних та управлінських рішень задля підвищення їх конкурентоспроможності та ефективності роботи.</p> <p>У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач освіти повинен набувати наступних компетентностей:</p> <p>Інтегральна компетентність :</p> <p>Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі під час професійної діяльності у сфері обліку і оподаткування та під час навчально-пізнавального процесу, які характеризуються комплексністю та чіткими вимогами до якості, нести відповідальність за результати своєї діяльності та здійснювати контроль інших осіб у певних ситуаціях.</p> <p>Загальні компетентності:</p> <p>ЗК 6. Здатність до розуміння предметної області фахової діяльності.</p> <p>ЗК 7.Здатність використовувати інформаційні технології для розв'язання різноманітних задач у навчальній та практичній діяльності.</p> <p>ЗК 8. Здатність самостійно вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК 9. Здатність здійснювати пошук, обробку та аналіз інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 13. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>Спеціальні (фахові) компетентності (ФК)</p> <p>ФК 1. Здатність формувати обліково-аналітичну інформацію для ефективного управління діяльністю підприємства.</p> <p>ФК 3. Здатність відображати інформацію про господарські операції суб'єктів господарювання в обліку.</p> <p>ФК 4. Здатність застосовувати знання права та</p>
--	---

	<p>податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання.</p> <p>ФК 5. Здатність до складання фінансової, податкової, статистичної та спеціальної звітності, передбаченої національними стандартами бухгалтерського обліку і законодавством України.</p> <p>ФК 7. Здатність здійснювати фінансові, кредитні, розрахункові операції, розрахунки за податками, оцінювати трудовий потенціал суб'єктів господарювання.</p> <p>ФК 8. Здатність використовувати методи обліку і оподаткування для суб'єктів господарювання, застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.</p> <p>ФК 12. Здатність використовувати знання національних стандартів обліку.</p> <p>ФК 13. Здатність збирати, аналізувати та обробляти статистичні дані, які необхідні для розв'язання комплексних економічних завдань.</p> <p>ФК 14. Здатність підтримувати належний рівень економічних знань та постійно підвищувати свою професійну підготовку..</p> <p>Програмні результати навчання:</p> <p>ПРН.2. Знати та розуміти економічні категорії, закони та поняття, предметну область та стратегічні цілі професійної діяльності</p> <p>ПРН 3. Знати місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації.</p> <p>ПРН 4. Розуміти особливості та визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, статистики, контролю і оподаткування для розуміння їх ролі та впливу на результати господарської діяльності суб'єктів господарювання.</p> <p>ПРН 5. Розуміти методологію визначення і методи отримання облікових даних для узагальнення економічної інформації.</p> <p>ПРН 8. Складати первинну та зведену документацію щодо господарських операцій та процесів для відображення в обліку суб'єктів господарювання.</p> <p>ПРН 9. Формувати фінансову, податкову, статистичну звітність та аналізувати фінансово-господарську діяльність суб'єктів господарювання.</p> <p>ПРН 10. Дотримуватися вимог чинного податкового законодавства щодо розрахунку і сплати податків, зборів, обов'язкових платежів до відповідних бюджетів, їх обліку та формування податкової звітності суб'єктів господарювання.</p> <p>ПРН 11. Обґрунтовувати ефективність прийняття рішення з використанням обліково-аналітичної</p>
--	--

	<p>інформації та розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством.</p> <p>ПРН 17. Мати навички володіння державною та іноземною мовами для письмової та усної професійної комунікації.</p> <p>ПРН 18. Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів професійної діяльності.</p> <p>Програма навчальної дисципліни містить 2 змістові модулі:</p> <p>Змістовий модуль 1. Поняття та призначення звітності. Фінансова й податкова звітність підприємства.</p> <p>Тема1. Поняття та призначення звітності підприємства.</p> <p>Тема2. Фінансова звітність підприємства.</p> <p>Тема 3. Податкова звітність підприємства.</p> <p>Змістовий модуль 2. Статистична, управлінська та інші види звітності підприємства.</p> <p>Тема 4. Статистична звітність підприємства.</p> <p>Тема 5. Управлінська та інші види звітності підприємства.</p> <p>Тема 6. Виправлення помилок та зміни у фінансових звітах.</p> <p>В процесі вивчення освітньої компоненти застосовується ПК BAS (Бухгалтерія)</p>
<p>Критерії контролю та оцінювання результатів навчання</p>	<p>Для ефективної перевірки рівня знань, умінь та навичок, засвоєних і набутих здобувачами освіти застосовуються наступні методи контролю: усне опитування, письмовий, модульний (тестовий) контроль, підсумковий комплексний контроль.</p> <p>Порядок проведення поточного модульного контролю передбачає оцінювання рівня опанування здобувачами освіти матеріалу лекційного модуля і вміння застосовувати його для вирішення практичних ситуацій та завдань. Проводиться у письмовій формі двічі за семестр по закінченню кожного змістовного модуля та включає: теоретичні питання й завдання.</p> <p>Модульний контроль оцінюється в діапазоні від 0 до 20 балів.(теоретична частина/ тестові завдання-7балів, практична робота-13балів).</p> <p>Умовою допуску до іспиту є позитивні оцінки з поточного контролю знань за змістовими модулями. За трансферно-накопичувальною системою організації навчального процесу до семестрового контролю допускають здобувачів освіти, які набрали в сумі за всіма змістовими модулями більше 60 і</p>

	<p>більше балів від загальної кількості з дисципліни.</p> <p>Семестрове оцінювання результатів у формі іспиту проводиться за 100-бальною системою.</p> <p>Бали нараховуються за наступним співвідношенням:</p> <ul style="list-style-type: none">- поточний усний, письмовий, тестовий контроль - 60% семестрової оцінки;- іспит - 40% семестрової оцінки	
	<p style="text-align: center;">Порядок та критерії оцінювання</p> <p>Оцінка за змістові модулі (кожен) визначається як сума балів за :</p> <ul style="list-style-type: none">- виконання практичних завдань -5 б.;- контрольні роботи – 20 б.;- виконання самостійної роботи-5 б <p>До підсумкового контролю допускаються здобувачі фахової передвищої освіти, які в сумі за змістовні модулі отримали не менше 60 балів і відпрацювали всі пропущені заняття. Порядок зарахування пропущених занять такий: виконання самостійної роботи.</p> <p>Підсумкова оцінка з навчальної дисципліни визначається як сума балів за змістові модулі та оцінка за екзамен.</p> <p style="text-align: center;">Критерії оцінювання знань, вмінь, компетентностей здобувачів фахової передвищої освіти з навчальної дисципліни</p>	
	Оцінка	Критерії оцінювання
	90-100 балів 5(відмінно)	Здобувач фахової передвищої освіти твердо засвоїв теоретичний матеріал, глибоко й всебічно знає зміст навчальної дисципліни, основні положення наукових першоджерел та рекомендованої літератури; логічно мислить і відповідає, вільно використовує набуті теоретичні знання, аналізуючи практичний матеріал; висловлює своє ставлення до тих чи інших проблем; демонструє високий рівень сформованості практичних навичок.
	75-89 бали 4 (добре)	Здобувач фахової передвищої освіти добре засвоїв теоретичний матеріал, володіє основними аспектами з першоджерел та рекомендованої літератури, аргументовано викладає його; має практичні навички; висловлює свої міркування з приводу тих чи інших проблем, але припускається певних неточностей і помилок у викладі теоретичного змісту або при аналізі практичного матеріалу.
	60-74 бали	Здобувач фахової передвищої освіти

	3 (задовільно)	в основному опанував теоретичні знання навчальної дисципліни, орієнтується в першоджерелах та рекомендованій літературі, але непереконливо відповідає, плутає поняття; на додаткові питання відповідає невпевнено, демонструє відсутність стабільних знань; відповідаючи на запитання практичного характеру, виявляє неточності; не вміє оцінювати факти та явища, пов'язувати їх із майбутньою професійною діяльністю.	
	< 60 балів 2 (незадовільно)	Здобувач фахової передвищої освіти не опанував навчальний матеріал дисципліни, не знає наукових фактів, визначень, майже не орієнтується в першоджерелах та рекомендованій літературі; відсутнє наукове мислення, практичні навички не сформовані.	
	Політика щодо дедлайнів та перескладання: Здобувачі фахової передвищої освіти повинні здавати роботи у визначені викладачем терміни. Роботи, що здаються з порушенням термінів без поважних причин оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання модулів відбувається із дозволу викладача за наявності поважних причин.		
Інші інформації про дисципліну (політика дисципліни, технічне та програмне забезпечення дисципліни тощо)		Політика щодо академічної доброчесності: Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. Списування під час контрольних робіт та заліку заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Реферати повинні мати коректні текстові посилання на використані джерела. Політика щодо відвідування: Відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад хвороба) навчання може відбуватись індивідуально (в онлайн формі за погодженням із керівництвом закладу освіти). При викладанні освітньої компоненти «Бухгалтерська звітність підприємства» використовуються такі методи навчання: -словесний метод - лекції (лекції–демонстрації з використанням мультимедійного обладнання, інтерактивні лекції, поєднання лекції–бесіди й лекції–візуалізації); -практичний метод – розв'язання практичних і ситуаційних завдань; -наочний метод - метод ілюстрацій; -ділові ігри та метод «кейс-стаді» (Case Study); -робота з навчально-методичною літературою-	

	<p>конспектування, тезування, написання й захист рефератів/доповідей; -презентації, тренінги.</p> <p>Навчальні заняття проводяться в спеціалізованих кабінетах, обладнаних мультимедійними проекторами; в закладі забезпечено необмежений вільний доступ до інформаційних ресурсів. При дистанційній або змішаній формах навчання використовується інструментарій платформи Google Classroom</p>
<p>Базова література навчальної дисципліни та інші інформаційні ресурси</p>	<p>Основна література</p> <p>Закон України «Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні» від 16.07.1999 р. № 996-XIV, зі змінами і доповненнями.</p> <p>2. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності», затверджене наказом Міністерства фінансів №73 від 07.02.2013 р.</p> <p>3. Гуцаленко Л.В. Облік і звітність суб'єктів малого бізнесу: навч. посіб. / Л. В. Гуцаленко, У.О.Марчук, Л.В.Мельянова. – К. : ЦУЛ, 2020. – 390 с.</p> <p>4. Іванчук Н. В. Звітність підприємств : навчальний посібник. Острог : Видавництво Національного університету «Острозька академія», 2021. 208 с.</p> <p>5. Чудовець В.В., Жураковська І.В. Фінансовий облік і звітність: навч. посіб. Луцьк: ІВВ Луцького НТУ, 2018. 330 с.</p> <p>6. Фінансовий аналіз та звітність : електронний практикум комбінованого (локального та мережного) використання [Електронний ресурс] / І. Ю. Єпіфанова, В. В. Джеджула. – 2-ге вид., доп. – Вінниця : ВНТУ, 2022. – 144 с.</p> <p>Додаткова література</p> <p>1. Бондар М.І., Верига Ю.А., Орищенко М.М., Прохар Н.В. Звітність підприємств: Підручник. – Київ : ЦУЛ, 2015 . – 570 с.</p> <p>2. Звітність підприємства : підручник / В. С. Лень, В. В. Гливенко ; Чернігівський нац. технолог. ун-т. - 4-те вид. – Київ : Каравела, 2016. – 675 с</p> <p>3. Фінансова звітність підприємств: Навчально-методичний посібник / С. В. Приймак, М. Т. Костишина, Д. В. Долбнєва. – Львів: Ліга-Прес, 2016. – 268 с.</p> <p>Інтернет-ресурси</p> <p>1.Офіційний сайт Верховної Ради України: http://zakon4.rada.gov.ua/.</p> <p>2.Офіційний сайт Державної податкової служби України: http://www.tax.gov.ua/.</p> <p>3.Офіційний сайт Держкомстату України: http://www.ukrstat.gov.ua.</p>

	<p>4.Офіційний сайт журналу «Податки і бухгалтерський облік»: http://www.factor.ua.</p> <p>5.Офіційний сайт Національної бібліотеки України ім. В.І. Вернадського: http://www.nbuv.gov.ua</p> <p>6. Офіційний веб-сайт Міністерства фінансів України. – Режим доступу : http://www.minfin.gov.ua.</p>
--	--