

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАКАРПАТСЬКИЙ УГОРСЬКИЙ ІНСТИТУТ ІМЕНІ ФЕРЕНЦА РАКОЦІ ІІ

ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ЗАКАРПАТСЬКОГО УГОРСЬКОГО ІНСТИТУТУ ІМЕНІ ФЕРЕНЦА
РАКОЦІ ІІ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою

Закарпатського угорського

інституту ім. Ф. Ракоці ІІ

Протокол № 5 від 27.08.2020 р.

Голова Вченої ради

С. С. Черничко



ОСВІТНЬО - ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»

зі спеціальності **071 « Облік і оподаткування»**

галузі знань **07 « Управління та адміністрування»**

Освітня програма вводиться в дію

з 01 вересня 2020 р.

(наказ № 65 від 28.08.2020 р.)

Берегове – 2020

Передмова

Освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування» є нормативним документом, який регламентує нормативні компетентні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги в підготовці здобувачів фахової передвищої освіти галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 071 «Облік і оподаткування».

Освітньо-професійна програма розроблена робочою групою у складі:

- 1) *Семйон Вікторія Сергіївна* - кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри обліку і аудиту ЗВО «Закарпатський угорський інститут імені Ференца Ракоці II»;
- 2) *Когут Юлія Михайлівна* – кандидат економічних наук, професор, професор кафедри обліку і аудиту ЗВО «Закарпатський угорський інститут імені Ференца Ракоці II»;
- 3) *Магурська Ріта Йосефівна* - голова циклової комісії «Облік і оподаткування» Фахового коледжу Закарпатського угорського інституту імені Ференца Ракоці II, викладач;
- 4) *Лоскоріх Габрієлла Людвиківна* - викладач циклової комісії «Облік і оподаткування» Фахового коледжу Закарпатського угорського інституту імені Ференца Ракоці II

Освітньо-професійна програма підготовки здобувачів фахової передвищої освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування розроблена відповідно до Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII; Закону України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 № 2745-VIII; Стандарту вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 19.11.2018 № 1260; Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30.12.2015 р. № 1187 зі змінами, внесеними згідно з Постановою КМУ від 10.05.2018 р. № 347; Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29.04.2015 р. № 266 зі змінами; Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011 р. № 1341 зі змінами, внесеними згідно з Постановою КМУ від 12.06.2019 р. № 509; Національної рамки кваліфікацій приведеної у відповідність до Європейської рамки кваліфікацій для навчання впродовж життя (2020 р.); Довідника користувача ЄКТС (ред. 2015р.).

Зовнішні рецензенти:

Перчі Оксана Федорівна – начальник відділу фінансово-господарського забезпечення – головний бухгалтер Управління соціального захисту населення Березівської РДА.

Новіченко Людмила Степанівна – директор ТОВ "ЦЕНТР РОЗВИТКУ АУДИТУ".

**І. Профіль освітньо-професійної програми
галузі знань 07 «Управління та адміністрування»
спеціальності 071 «Облік і оподаткування»**

| 1 – Загальна інформація | |
|---|--|
| Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу | Закарпатський угорський інститут імені Ференці Ракоці II Фаховий коледж Закарпатського угорського інституту імені Ференца Ракоці II |
| Повна назва кваліфікації мовою оригіналу | Освітньо-професійний ступінь – Фаховий молодший бакалавр Освітня кваліфікація – фаховий молодший бакалавр з обліку і оподаткування |
| Офіційна назва освітньо-професійної програми | Освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування» за спеціальністю 071 Облік і оподаткування, галузі знань 07 Управління та адміністрування |
| Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми | Диплом фахового молодшого бакалавра, одиничний, 150 кредитів ЄКТС. Термін навчання - 3 роки і 10 місяців на основі базової середньої освіти |
| Наявність акредитації | Акредитується вперше Первинна акредитація у 2023/ 2024 н.р. |
| Цикл/рівень | Національна рамка кваліфікацій України – 5 рівень, FQ-EHEA – короткий цикл, QF-LLL – 5 рівень. |
| Передумови | Наявність базової середньої освіти, повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти), професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти. Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Фахового коледжу Закарпатського угорського інституту ім. Ференца Ракоці II» |
| Мова (и) викладання | Українська, угорська. |
| Інтернет-адреса постійного розміщення освітньої програми | www.szg.kmf.uz.ua |
| 2 – Мета освітньо-професійної програми | |
| Освітньо-професійна програма спрямована на підготовку здобувачів фахової передвищої освіти, які володіють фундаментальними знаннями й практичними навичками, достатніми для успішного виконання професійних обов'язків у сфері обліку та оподаткування, зокрема на формування й розвиток загальних і спеціальних компетентностей, враховуючи різні можливості для подальшого навчання за обраною спеціальністю й реалізації кар'єрного росту. | |
| 3 - Характеристика освітньо-професійної програми | |
| Предметна область (галузь знань, спеціальність) | Галузь знань: 07 Управління та адміністрування Спеціальність: 071 Облік і оподаткування |
| Орієнтація освітньо-професійної програми | Освітньо-професійна. Програма орієнтована на якісну підготовку компетентних фахівців, які володіють глибокими знаннями, а також загальними й спеціальними (професійними) компетентностями у сфері обліку та оподаткування для ефективного здійснення ними професійної діяльності та соціалізації особистості. |

| | |
|--|---|
| <p>Основний освітньо-професійної програми спеціалізації</p> <p>фокус</p> <p>та</p> | <p>Освітньо-професійна програма підготовки фахового молодшого бакалавра з обліку і оподаткування.</p> <p>Компетентністий підхід для формування та розвитку загальних і спеціальних компетентностей, фундаментальних та практичних знань у сфері обліку і оподаткування.</p> <p>Загальний фокус: акцент робиться на розвиток соціальної активності здобувачів освіти та впровадження в професійну діяльність знань щодо фахової предметної області, зокрема комунікативних, аналітичних, організаторських, особистісних навичок (softskills), інтегративного вирішення завдань загального характеру сфери обліку і оподаткування.</p> <p>Спеціальний фокус: набуття теоретичних знань та практичних навичок з питань бухгалтерського обліку, аналізу, контролю та оподаткування, враховуючи специфіку регіонального розвитку суб'єктів господарювання, прийоми формування професійних цінностей, цифрових вмій і навичок та їх використання.</p> |
| <p>Особливості освітньо-професійної програми</p> | <p>Навчальні дисципліни професійної підготовки орієнтовані на актуальні питання сфери обліку, аналізу та оподаткування для подальшого професійного розвитку здобувачів, забезпечення затребуваного, конкурентного, якісного стану зайнятості регіону у сучасних умовах господарювання, враховуючи запити академічного середовища загалом і роботодавців зокрема.</p> <p>Програма передбачає виробничу практичну підготовку здобувачів на договірних основах з суб'єктами господарювання.</p> |
| <p>4 – Придатність випускників освітньо-професійної програми до працевлаштування та подальшого навчання</p> | |
| <p>Придатність до працевлаштування</p> | <p>Професійна діяльність фахового молодшого бакалавра освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» може здійснюватися в установах, організаціях та підприємствах різних організаційно-правових форм в розрізі професійних груп та наступних професійних назв робіт за Національним класифікатором України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010:</p> <p>3433 Бухгалтери та касири-експерти 3433 Асистент бухгалтера-експерта 3433 Бухгалтер 3433 Касир-експерт 3439 Інші технічні фахівці в галузі управління 3439 Ревізор 3439 Інспектор 3439 Інспектор з інвентаризації 3439 Інспектор-ревізор 3442 Інспектори податкової служби 3442 Державний податковий інспектор 3442 Ревізор-інспектор податковий</p> |
| <p>Подальше навчання</p> | <p>Здобуття освіти за: першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих, у тому числі післядипломої освіти.</p> |

5 – Викладання та оцінювання

| | |
|-------------------------------------|---|
| Викладання та навчання | <p>Студентоорієнтоване навчання, індивідуальна освітня траєкторія, самонавчання, використання дистанційних технологій в освітньому процесі, проблемно-орієнтоване навчання, індивідуально-творчий підхід, виконання індивідуальних завдань на основі засвоєного теоретичного матеріалу з використанням наукової та методичної літератури, електронних джерел, мережі Інтернет, навчання у процесі навчальної та виробничої практичної підготовки.</p> <p>Освітньо-професійна програма передбачає проведення різного виду навчальних занять: лекції, практичні заняття, самостійна робота з використанням методичного забезпечення, написання курсової роботи, консультацій викладачів.</p> <p>Практикується залучення до проведення занять стейкхолдерів - кваліфікованих фахівців-практиків і роботодавців.</p> |
| Оцінювання | <p>Поточний контроль: усне та письмове опитування, тестування, захист індивідуальних завдань.</p> <p>Підсумковий контроль: екзамени та заліки з урахуванням накопичених балів поточного контролю.</p> <p>Семестровий контроль проводять у формі семестрового екзамену, диференційованого заліку або заліку з конкретної навчальної дисципліни, визначеного навчальною програмою, і в терміни, встановлені графіком навчання.</p> <p>Курсова робота: одна з форм самостійної роботи студента, метою якої є поглиблене дослідження конкретних теоретичних та практичних напрямів, тем, що є складовими дисципліни, в межах якої виконується робота.</p> <p>Практична підготовка (навчальна і виробнича практика) - обов'язкова компонента освітньої програми, має на меті набуття здобувачами фахової передвищої освіти професійних умінь та навичок.</p> <p>Атестація – оцінювання результатів навчальних досягнень і практичної підготовки, виконання освітньо-професійної програми підготовки фахового молодшого бакалавра з обліку і оподаткування.</p> <p>Накопичувальна бально-рейтингова система, що передбачає оцінювання усіх видів аудиторної та позааудиторної навчальної діяльності здобувачів фахової передвищої освіти.</p> <p>Оцінювання навчальних досягнень здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється за:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 4-бальною національною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно); - 2-х рівневою національною шкалою (зараховано /незараховано); - 100-бальною шкалою; - шкалою ECTS (A, B, C, D, E, F, FX). |
| 6 – Програмні компетентності | |
| Інтегральна компетентність | <p>Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі під час професійної діяльності у сфері обліку і оподаткування та під час навчально-пізнавального процесу, які характеризуються комплексністю та чіткими вимогами до якості, нести відповідальність за результати своєї діяльності та здійснювати контроль інших осіб у певних ситуаціях.</p> |
| Загальні компетентності (ЗК) | <p>ЗК 1. Здатність до формування світогляду щодо розвитку людського буття, суспільства і природи, культури.</p> <p>ЗК 2. Здатність розглядати суспільні явища в розвитку і конкретних історичних умовах.</p> |

| | |
|---|--|
| | <p>ЗК 3. Здатність діяти соціально відповідально та громадянсько свідомо, реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства.</p> <p>ЗК 4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 5. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 6. Здатність до розуміння предметної області фахової діяльності.</p> <p>ЗК 7. Здатність використовувати інформаційні технології для розв'язання різноманітних задач у навчальній та практичній діяльності.</p> <p>ЗК 8. Здатність самостійно вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК 9. Здатність здійснювати пошук, обробку та аналіз інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 10. Здатність до дотримання здорового способу життя, прагнення фізичного самовдосконалення, зміцнення здоров'я, власного і оточуючих.</p> <p>ЗК 11. Прагнення до збереження навколишнього середовища.</p> <p>ЗК 12. Здатність працювати як самостійно, так і в команді.</p> <p>ЗК 13. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 14. Здатність до ініціативності та креативності</p> |
| <p>Спеціальні (фахові) компетентності (ФК)</p> | <p>ФК 1. Здатність формувати обліково-аналітичну інформацію для ефективного управління діяльністю підприємства.</p> <p>ФК 2. Здатність використовувати математичний інструментарій для дослідження економічних процесів, розв'язання прикладних економічних завдань в сфері обліку і оподаткування</p> <p>ФК 3. Здатність відображати інформацію про господарські операції суб'єктів господарювання в обліку.</p> <p>ФК 4. Здатність застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання.</p> <p>ФК 5. Здатність до складання фінансової, податкової, статистичної та спеціальної звітності, передбаченої національними стандартами бухгалтерського обліку і законодавством України.</p> <p>ФК 6. Здатність здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.</p> <p>ФК 7. Здатність здійснювати фінансові, кредитні, розрахункові операції, розрахунки за податками, оцінювати трудовий потенціал суб'єктів господарювання.</p> <p>ФК 8. Здатність використовувати методи обліку і оподаткування для суб'єктів господарювання, застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.</p> <p>ФК 9. Здатність розуміти тенденції розвитку економіки за допомогою макро- та мікроекономічного інструментарію.</p> <p>ФК 10. Здатність ініціювати та формулювати нові ідеї, обґрунтовувати мету і завдання, необхідні ресурси для їх реалізації.</p> <p>ФК 11. Здатність здійснювати контроль дотримання нормативних актів з методології бухгалтерського обліку та системи оподаткування, збереження і ефективного використання ресурсів.</p> <p>ФК 12. Здатність використовувати знання національних стандартів обліку.</p> <p>ФК 13. Здатність збирати, аналізувати та обробляти статистичні дані, які необхідні для розв'язання комплексних економічних завдань.</p> <p>ФК 14. Здатність підтримувати належний рівень економічних знань та постійно підвищувати свою професійну підготовку.</p> |

7 – Програмні результати навчання

- ПРН 1. Розуміти сутність національних історичних перетворень, формувати почуття патріотизму, історично науково обґрунтованої свідомості, культури мислення, пізнання навколишнього світу
- ПРН.2. Знати та розуміти економічні категорії, закони та поняття, предметну область та стратегічні цілі професійної діяльності
- ПРН 3. Знати місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації.
- ПРН 4. Розуміти особливості та визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, статистики, контролю і оподаткування для розуміння їх ролі та впливу на результати господарської діяльності суб'єктів господарювання.
- ПРН 5. Розуміти методологію визначення і методи отримання облікових даних для узагальнення економічної інформації.
- ПРН 6. Використовувати математичний інструментарій для розв'язання прикладних завдань у сфері обліку і оподаткування.
- ПРН 7. Розуміти особливості обліку і оподаткування для використання у професійній діяльності та господарській практиці підприємств.
- ПРН 8. Складати первинну та зведену документацію щодо господарських операцій та процесів для відображення в обліку суб'єктів господарювання.
- ПРН 9. Формувати фінансову, податкову, статистичну звітність та аналізувати фінансово-господарську діяльність суб'єктів господарювання.
- ПРН 10. Дотримуватися вимог чинного податкового законодавства щодо розрахунку і сплати податків, зборів, обов'язкових платежів до відповідних бюджетів, їх обліку та формування податкової звітності суб'єктів господарювання.
- ПРН 11. Обґрунтовувати ефективність прийняття рішення з використанням обліково-аналітичної інформації та розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством.
- ПРН 12. Визначати напрями підвищення ефективності використання матеріальних, трудових і фінансових ресурсів на рівні підприємств.
- ПРН 13. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для розв'язання задач з обробки даних у сфері професійної діяльності
- ПРН 14. Аналізувати особливості функціонування підприємств відповідно до стандартів та нормативно-правових актів для здійснення обліку господарської діяльності суб'єктів господарювання.
- ПРН 15. Використовувати нормативно-правові акти і національні стандарти для ведення бухгалтерського обліку суб'єктів господарювання.
- ПРН 16. Розуміти теоретичні основи контролю за діяльністю підприємства та вмінні застосовувати його методи і процедури
- ПРН 17. Мати навички володіння державною та іноземною мовами для письмової та усної професійної комунікації.
- ПРН 18. Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів професійної діяльності.
- ПРН 19. Застосовувати на практиці заходи з безпеки життєдіяльності, здорового способу життя, охорони праці та збереження навколишнього середовища.
- ПРН 20. Розуміти і реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

| | |
|--|---|
| <p>Автономія і відповідальність</p> | <p>Бути здатним до прояву ініціативи, прийняття рішень в умовах невизначеності; брати на себе відповідальність за власну діяльність та її результати.</p> |
|--|---|

| 8 – Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми | |
|---|--|
| Кадрове забезпечення | Реалізацію освітньо-професійної програми забезпечують педагогічні (науково-педагогічні) працівники циклової комісії «Облік і оподаткування» Фахового коледжу Закарпатського угорського інституту імені Ференца Ракоці II й науково-педагогічні працівники кафедри обліку і аудиту Закарпатського угорського інституту імені Ференца Ракоці II. |
| Матеріально-технічне забезпечення | Система матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу дозволяє реалізувати освітньо-професійну програму, досягти програмних результатів навчання. Освітній процес за освітньо-професійною програмою здійснюється в аудиторіях і кабінетах, обладнаних тематичними стендами з економічних дисциплін, наочною інформацією з обліку й оподаткування, мультимедійним обладнанням; практичні заняття проводять в кабінетах інформатики та ІКТ, забезпечених ліцензійними операційними системами від Microsoft та пакетами прикладного програмного забезпечення Windows, MS Office, Microsoft Excel , ПК BAS Бухгалтерія. |
| Інформаційно-методичне забезпечення | Бібліотека Фахового коледжу ЗУІ у достатній кількості забезпечена підручниками і посібниками, фаховими періодичними виданнями відповідно до профілю, надає доступ до баз даних періодичних наукових видань. Для здобувачів фахової передвищої освіти наявний необмежений доступ до мережі Інтернет; наукова бібліотека, читальні зали; доступні навчальні і робочі плани; графіки навчального процесу; розроблено навчально-методичні комплекси дисциплін; методичні рекомендації (вказівки) до виконання самостійної та індивідуальної роботи здобувачів, наскрізна програма практичної підготовки, методичні рекомендації до написання курсової роботи з фінансового обліку для здобувачів фахової передвищої освіти. |
| 9 -Форми атестації | |
| Форма атестації | Атестація зі спеціальності здійснюється у формі комплексного кваліфікаційного іспиту |
| Вимоги до атестаційного кваліфікаційного екзамену (екзаменів) (за наявності) | Комплексний кваліфікаційний іспит передбачає оцінювання результатів навчання, перевірку рівня теоретичної й практичної підготовки здобувачів фахової передвищої освіти відповідно до освітньо-професійної програми та навчального плану, набуття компетенцій фахового молодшого бакалавра з обліку і оподаткування. |
| 10- Система внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти | |
| Внутрішня система забезпечення якості освіти | У Фаховому коледжі функціонує внутрішня система забезпечення якості фахової передвищої освіти , яка передбачає здійснення таких процедур і заходів: визначення принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти; здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм; оцінювання навчальних досягнень здобувачів фахової передвищої освіти, освітньої діяльності науково-педагогічних і педагогічних працівників та регулярно оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті Фахового коледжу та ЗУІ, інформаційних стендах; забезпечення щорічного підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників. |

| | |
|---|--|
| <p>Принципи та процедури забезпечення якості освіти</p> | <ul style="list-style-type: none"> - відкритість усіх процесів, пов'язаних із наданням освітніх послуг; - сучасність змісту, форм, методів і технологій навчання здобувачів освіти та слухачів; - варіативність і гнучкість у реалізації освітньо-професійних програм; - об'єктивність оцінок і суджень, постійна рефлексія; - практична спрямованість освітнього процесу, відповідність потребам ринку праці; - перспективне планування освітньої діяльності; - затвердження, моніторинг і періодичний перегляд освітньо-професійних програм; - підвищення якості контингенту здобувачів фахової передвищої освіти - посилення кадрового потенціалу Фахового коледжу; - забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу та підтримки здобувачів фахової передвищої освіти; - розвиток інформаційних систем з метою підвищення ефективності управління освітнім процесом; - забезпечення публічності інформації про діяльність Фахового коледжу; - створення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях науково-педагогічних працівників й здобувачів фахової передвищої освіти; - участь Фахового коледжу Закарпатського угорського інституту імені Ференца Ракоці II в національних та міжнародних рейтингових дослідженнях закладів освіти |
| <p>Моніторинг та періодичний перегляд освітньо-професійних програм</p> | <p>З метою гарантування досягнення відповідності освітньо-професійної програми потребам здобувачів фахової передвищої освіти й суспільства запитам роботодавців періодично здійснюється анкетування здобувачів щодо задоволення освітніми й соціальними послугами та інформаційною підтримкою. Для оцінювання стану освітнього процесу й коригування результатів освітньої діяльності налагоджено тісну взаємодію з керівниками баз практики й роботодавцями; стейкхолдери та здобувачі освіти залучаються до розробки, перегляду та оновлення освітньо- професійних програм</p> |

**II. Перелік освітніх компонент освітньо-професійної програми
підготовки фахових молодших бакалаврів зі спеціальності
071 Облік і оподаткування**

| Код н/д | Компоненти освітньо-професійної програми | Кількість кредитів ЄКТС | Форма підсумкового контролю |
|---|---|--|--|
| 1. ОBOB'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ (OK) | | | |
| <i>Цикл загальної підготовки</i> | | | |
| OK 1 | Основи права | 2 | залік |
| OK 2 | Інформатика та комп'ютерна техніка | 3 | залік |
| OK 3 | Основи підприємницької діяльності | 2 | залік |
| OK 4 | Основи екології | 4 | залік |
| OK 5 | Основи економічної теорії | 3 | залік |
| OK 6 | Фізична культура | - | залік |
| OK 7 | Історія та культура України | 3 | залік |
| OK 8 | Вступ до фаху | 3 | залік |
| OK 16 | Основи філософських знань | 4 | залік |
| OK 17 | Українська мова за професійним спрямуванням | 7 | залік, екзамен |
| OK 18 | Іноземна мова за професійним спрямуванням | 7 | залік, екзамен |
| OK 21 | Безпека життєдіяльності та охорона праці | 3 | залік |
| OK 28 | Основи наукових досліджень | 3 | залік |
| <i>Всього за циклом:</i> | | 44 | |
| <i>Цикл професійної підготовки</i> | | | |
| OK 9 | Професійні стандарти діяльності бухгалтера | 4 | залік |
| OK 10 | Мікроекономіка | 3 | залік |
| OK 11 | Економіка підприємства | 3 | залік |
| OK 12 | Бухгалтерський облік | 8 | залік, екзамен |
| OK 13 | Макроекономіка | 4 | екзамен |
| OK 14 | Фінанси, гроші та кредит | 4 | екзамен |
| OK 15 | Вища математика | 4 | екзамен |
| OK 19 | Податкова система | 4 | екзамен |
| OK 20 | Статистика | 3 | залік |
| OK 22 | Фінансовий облік | 8 | залік, екзамен, курслова робота |
| OK 23 | Основи управлінського обліку | 4 | екзамен |
| OK 24 | Облік та оподаткування діяльності суб'єктів малого підприємництва | 4 | екзамен |
| OK 25 | Внутрішньо-господарський контроль | 4 | екзамен |
| OK 26 | Теорія економічного аналізу | 4 | екзамен |
| OK 27 | Правове регулювання діяльності суб'єктів господарювання | 4 | залік |
| OK 29 | Бухгалтерська звітність підприємства | 3 | екзамен |
| OK 30 | Облік і звітність в оподаткуванні | 3 | екзамен |
| OK 31 | Інформаційні системи і технології в обліку | 3 | залік |
| <i>Всього за циклом:</i> | | 74 | |
| Загальний обсяг обов'язкових компонент | | 118 | |

| 2. ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ (ВК) | | | |
|---|---|------------|---------|
| ВК 1 | Дисципліна вільного вибору 1 | 3 | залік |
| ВК 2 | Дисципліна вільного вибору 2 | 3 | залік |
| ВК 3 | Дисципліна вільного вибору 3 | 3 | залік |
| ВК 4 | Дисципліна вільного вибору 4 | 3 | залік |
| ВК 5 | Дисципліна вільного вибору 5 | 3 | залік |
| Загальний обсяг вибіркового компонента | | 15 | |
| 3. ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА (П) | | | |
| П 1 | Навчальна практика з бухгалтерського обліку | 6 | залік |
| П 2 | Виробнича практика | 9 | залік |
| Загальний обсяг практичної підготовки | | 15 | |
| 4. АТЕСТАЦІЯ (А) | | | |
| А | Комплексний кваліфікаційний іспит | 2 | екзамен |
| Загальний обсяг освітньо-професійної програми, кредитів ЄКТС | | 150 | |

III. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми

| 1-й курс | | 2-й курс | | 3-й курс | | 4-й курс | |
|--|--|---------------------------------|--|--|--|--|---|
| 1-й семестр | 2-й семестр | 3-й семестр | 4-й семестр | 5-й семестр | 6-й семестр | 7-й семестр | 8-й семестр |
| ОК 1. Основи права | ОК 2. Інформатика та комп'ютерна техніка | ОК 4. Основи екології | ОК 7. Історія та культура України | ОК 12. Бухгалтерський облік | ОК 12. Бухгалтерський облік | ОК 22. Фінансовий облік | ОК 22. Фінансовий облік |
| ОК 2. Інформатика та комп'ютерна техніка | ОК 3. Основи підприємницької діяльності | ОК 5. Основи економічної теорії | ОК 8. Вступ до фаху | ОК 13. Макроекономіка | ОК 19. Податкова система | ОК 23. Основи управлінського обліку | ОК 29. Бухгалтерська звітність підприємства |
| | | ОК 6. Фізична культура | ОК 9. Професійні стандарти діяльності бухгалтера | ОК 14. Фінанси, гроші та кредит | ОК 17. Українська мова за професійним спрямуванням | ОК 24. Облік та оподаткування діяльності суб'єктів малого підприємництва | ОК 30. Облік і звітність в оподаткуванні |
| | | | ОК 10. Мікроекономіка | ОК 15. Вища математика | ОК 18. Іноземна за професійним спрямуванням | ОК 25. Внутрішньо-господарський контроль | ОК 31. Інформаційні системи і технології в обліку |
| | | | ОК 11. Економіка підприємства | ОК 16. Основи філософських знань | ОК 20. Статистика | ОК 26. Теорія економічного аналізу | ВК 4. Вибіркова компонента |
| | | | | ОК 17. Українська мова за професійним спрямуванням | ОК 21. Безпека життєдіяльності та охорона праці | ОК 27. Правове регулювання діяльності суб'єктів господарювання | ВК 5. Вибіркова компонента |
| | | | | ОК 18. Іноземна мова за професійним спрямуванням | П 1. Навчальна практика з бухгалтерського обліку | ОК 28. Основи наукових досліджень | П 2. Виробнича практика |
| | | | | ВК 1. Вибіркова компонента | ВК 2. Вибіркова компонента | ВК 3. Вибіркова компонента | А. Атестація (комплексний кваліфікаційний іспит) |

IV. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ « ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»

| Код | ЗК 1 | ЗК 2 | ЗК 3 | ЗК 4 | ЗК 5 | ЗК 6 | ЗК 7 | ЗК 8 | ЗК 9 | ЗК 10 | ЗК 11 | ЗК 12 | ЗК 13 | ЗК 14 | ФК 1 | ФК 2 | ФК 3 | ФК 4 | ФК 5 | ФК 6 | ФК 7 | ФК 8 | ФК 9 | ФК 10 | ФК 11 | ФК 12 | ФК 13 | ФК 14 | | | |
|-------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|---|---|--|
| | ОК 1 | | | + | | | | | + | | | | | + | + | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОК 2 | | | | | | | + | + | + | | | | + | + | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОК 3 | | | + | + | | + | | | + | | | + | + | + | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОК 4 | + | | | | | | | + | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОК 5 | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОК 6 | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОК 7 | + | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОК 8 | | | | | | + | | + | + | | | + | | + | | | | + | | | | | | | | | | | | | |
| ОК 9 | | | | | | + | | | | | | + | + | | | | | + | | | | + | + | + | | | | | + | | |
| ОК 10 | | | | | | + | | + | | | | + | + | + | | | | | | | | | + | + | + | | | + | + | | |
| ОК 11 | | | | | | + | | + | | | | + | + | + | + | | | | | | | + | + | + | | | + | + | | | |
| ОК 12 | | | | | | + | | + | | | | + | + | | + | | + | + | + | | | + | + | + | | + | | + | + | | |
| ОК 13 | | | | | | + | | + | | | | + | + | | | | | | | | | | + | + | + | | + | + | + | | |
| ОК 14 | | | | | | + | | + | | | | | + | + | | | | | | | | + | | + | + | | | | | | |
| ОК 15 | | | | | | | | | | | | | + | + | | + | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОК 16 | + | | | | | | | + | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОК 17 | | | | + | | | | + | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОК 18 | | | | | + | | | + | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОК 19 | | | | | | + | + | | | | | | + | + | | | | + | + | | | + | + | | | | | | | | |
| ОК 20 | | | | | | | | | + | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | + | | | |
| ОК 21 | | | + | | | | | | | + | | + | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОК 22 | | | | | | + | | + | | | | + | + | + | + | | + | | | | | + | + | | + | | + | | + | + | |
| ОК 23 | | | | | | + | | | + | | | + | + | + | + | | | | | | | + | | | + | | | | + | + | |
| ОК 24 | | | | | | + | + | + | | | | | + | | + | | + | + | + | | | + | + | | + | | + | | + | + | |
| ОК 25 | | | | | | | | | + | | | + | + | | + | | | | | | | + | | | + | + | | + | + | + | |
| ОК 26 | | | | | | | | | + | | | + | + | | + | | | | | | | + | | | + | + | | + | + | + | |
| ОК 27 | | | + | | | + | | + | + | | | | + | | | | | + | | | | + | | | + | | | | + | + | |
| ОК 28 | | | | | | + | | + | + | | | | + | + | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОК 29 | | | | | | + | + | + | + | | | | + | | + | | + | + | + | | | + | + | | | | + | + | + | + | |
| ОК 30 | | | | | | + | + | + | | | | | + | + | + | | + | + | + | | | + | + | | + | | + | | + | + | |
| ОК 31 | | | | | | | + | | | | | + | + | + | | | + | | | + | | | | | + | | + | | + | + | |
| П 1 | | | | | | + | + | + | + | | | + | + | + | + | | + | + | + | | | + | + | | + | | + | | + | + | |
| П 2 | | | | | | + | + | + | + | | | + | + | + | + | | + | + | + | | | + | + | | + | | + | | + | + | |

У.МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ (ПРН) ВІДПОВІДНИМ ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ « ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»

| Код | ПРН 1 | ПРН 2 | ПРН 3 | ПРН 4 | ПРН 5 | ПРН 6 | ПРН 7 | ПРН 8 | ПРН 9 | ПРН10 | ПРН 11 | ПРН 12 | ПРН 13 | ПРН 14 | ПРН 15 | ПРН 16 | ПРН 17 | ПРН 18 | ПРН 19 | ПРН 20 |
|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| ОК 1 | + | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | | + |
| ОК 2 | | | | | | | | | | | | | + | | | | + | + | + | |
| ОК 3 | | + | + | + | | | | | | | | | | | | | + | + | + | + |
| ОК 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | + | |
| ОК 5 | | + | | | | | | | | | | | | | | | + | + | | |
| ОК 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | |
| ОК 7 | + | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | | + |
| ОК 8 | | + | | | | | | | | | | | | | | | + | + | | + |
| ОК 9 | | + | + | + | | | + | | | | | | | | | | + | + | | + |
| ОК 10 | | + | | | | | | | | | | | | | | | + | + | | |
| ОК 11 | | + | | | | + | | | + | | + | + | | | | | + | + | | |
| ОК 12 | | + | + | + | + | | + | + | | + | + | | | + | + | | + | + | | |
| ОК 13 | | + | | | | | | | | | | | | | | | + | + | | |
| ОК 14 | | + | + | + | | | | | | | | | | | | | + | + | | |
| ОК 15 | | | | | | + | | | | | | | | | | | + | + | | |
| ОК 16 | + | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | | + |
| ОК 17 | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | | |
| ОК 18 | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | | |
| ОК 19 | | + | + | + | | | + | | | + | | | | | | | + | + | | |
| ОК 20 | | + | + | + | | + | | | + | | | | | | | | + | + | | |
| ОК 21 | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | + | + |
| ОК 22 | | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | | | + | + | | + | + | | |
| ОК 23 | | + | + | + | + | | + | | | | + | + | | | | | + | + | | |
| ОК 24 | | + | + | + | + | | + | + | | + | + | | | + | + | | + | + | | |
| ОК 25 | | + | + | + | | | + | | + | | + | + | | | | + | + | + | | |
| ОК 26 | | + | + | + | | | + | | + | | + | + | | + | | | + | + | | |
| ОК 27 | | | + | + | | | | | | + | | | | | + | | + | + | + | + |
| ОК 28 | | + | | | + | | | | | | | | | | | | + | + | | |
| ОК 29 | | + | + | + | + | | | + | + | + | + | | | | | | + | + | | |
| ОК 30 | | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | | | + | + | | + | + | | |
| ОК 31 | | + | + | + | + | | + | + | + | + | | | + | | + | | + | + | | |
| П 1 | | + | + | + | + | | + | + | + | + | | | + | | + | | + | + | | |
| П 2 | | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | |

VI. ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНИХ ДОКУМЕНТІВ, НА ЯКИХ БАЗУЄТЬСЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

1. Класифікатор професій (КП) станом на 01.10.2015 р. URL: <http://buhgalter911.com/res/spravochniki/klassifikprofessiy.aspx>
2. Класифікація видів економічної діяльності: національний класифікатор України КВЕД 009:2010. URL: <http://dtk.com.ua/show/0sid0177.html>
3. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
4. Закон України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019. № 2745-VIII URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19#Text>
5. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30.12.2015 р. № 1187. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1187-2015-%D0%BF#Text>
6. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011 № 1341. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>
7. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29.04.2015 № 266. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/ru/266-2015-%D0%BF#Text>
8. Розпорядження Кабінету Міністрів України «Про схвалення Концепції розвитку громадянської освіти в Україні» від 03.10.2018 № 710-р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/710-2018-%D1%80#Text>
9. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів фахової передвищої освіти» від 13.07.2020 № 918. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/uploads/public/5f0/d5d/48d/5f0d5d48d9657591717806.pdf>
10. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти» від 19.11.2018 №1260 URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/05/06/071-oblik-i-opodatkuvannya-bakalavr.pdf>
11. Наказ Міністерства освіти і науки України від 01.06.2018 № 570 «Про затвердження типової освітньої програми профільної середньої освіти закладів освіти, що здійснюють підготовку молодших спеціалістів на основі базової загальної середньої освіти» URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-tipovoyi-osvitnoyi-programi-profilnoyi-serednoyi-osviti-zakladiv-osviti-sho-zdijsnyuyut-pidgotovku-molodshih-specialistiv-na-osnovi-bazovoyi-zagalnoyi-serednoyi-osviti>
12. ESG 2015 (Стандарти та рекомендації із забезпечення якості в ЄПВО). URL: https://ihed.org.ua/wp-content/uploads/2018/10/04_2016_ESG_2015.pdf
13. EQF 2017 (Європейська рамка кваліфікацій). URL: <https://publications.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/ceed970-518f-11e7-a5ca-01aa75ed71a1/language-en>; <https://ec.europa.eu/ploteus/content/descriptors-page>
14. QF EHEA 2018 (Рамка кваліфікацій ЄПВО). URL: http://www.ehea.info/Upload/document/ministerial_declarations/EHEAParis2018_CommuniqueAppendixIII_952778.pdf
15. Довідник користувача ЄКТС (ред. 2015р.). URL: <https://tnpu.edu.ua/include/%D0%94%D0%9E%D0%92%D0%86%D0%94%D0%9D%D0%98%D0%9A%20EKTS2.pdf>