

ДОГОВІР № 05 / 2021 / 00
про співпрацю та практичну підготовку

м. Берегове

« 05 » БЕРЕЗНЯ 2021 р.

Ми, що нижче підписалися

Закарпатський угорський інститут імені Ференца Ракоці II (надалі іменується «Інститут») в особі **ректора Черничка Степана Степановича**, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони,

та **Громадська організація «Про Культура Субкарпатіка»**

(надалі іменується – «База практичної підготовки»)

в особі **заступника голови Поллогі Маріанни Василівни**

що діє на підставі Статуту, з другої сторони,

які в подальшому разом можуть іменуватися «Сторони», а кожен окремо – «Сторона», уклали між собою цей Договір про співпрацю та практичну підготовку (надалі – Договір):

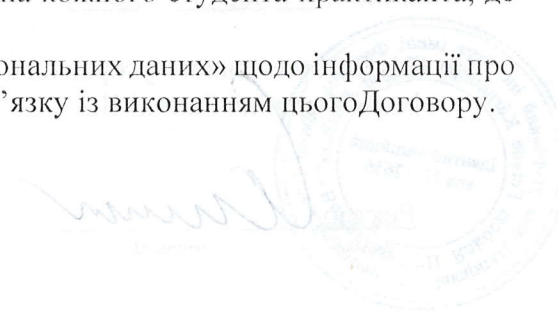
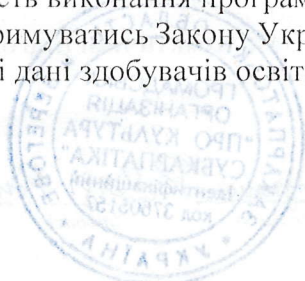
1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль щодо вирішення завдань освітньої діяльності відповідно до вимог освітньо-професійних програм, навчально-методичної, науково-пошукової та виховної роботи зі здобувачами освіти, обміну досвідом та впровадженні взаємин у професійних та соціальній сферах: організація спільної діяльності та співпраця щодо практичної підготовки здобувачів освіти Фахового коледжу Закарпатського угорського інституту імені Ференца Ракоці II (надалі – Фахового коледжу); формування сучасного науково-методичного забезпечення навчального процесу; забезпечення сприятливих умов для підготовки професійних кадрів; організація та проведення спільних науково-практичних заходів, конференцій, семінарів, круглих столів, оглядових лекцій, тижнів науки та ін.

2. ОBOB'ЯЗКИ СТОРИН

2.1. База практичної підготовки зобов'язується:

- 2.1.1. Прийняти здобувачів освіти Фахового коледжу на практику згідно з календарним планом.
- 2.1.2. Призначити наказом кваліфікованих працівників для безпосереднього керівництва практикою.
- 2.1.3. Створити належні умови для виконання здобувачами освіти програми практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.
- 2.1.4. Забезпечити студентам умови безпечної праці на кожному робочому місці.
- 2.1.5. Проводити обов'язкові інструктажі з техніки безпеки та охорони праці: вступний та на робочому місці.
- 2.1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практик від Фахового коледжу можливість користуватися документацією, необхідною для виконання програми практики, виробничими приміщеннями, бібліотекою тощо.
- 2.1.7. Про всі порушення студентами-практикантами трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та інші порушення своєчасно повідомляти Фаховий коледж.
- 2.1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, де оцінити якість виконання програми практики.
- 2.1.9. Дотримуватись Закону України «Про захист персональних даних» щодо інформації про персональні дані здобувачів освіти, які стали відомі у зв'язку із виконанням цього Договору.



2.1.10. Брати участь

2.1.10.1. в розробленні та періодичному перегляді освітньо-професійних програм підготовки фахових молодших бакалаврів;

2.1.10.2. в організації та проведенні спільних науково-практичних заходів, конференцій, семінарів, круглих столів, оглядових лекцій, тижнів науки, нарад та інше.

2.2. Інститут зобов'язується:

2.2.1. За місяць до початку практики надати Базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.

2.2.2. Призначати керівниками практик кваліфікованих науково-педагогічних працівників.

2.2.3. Забезпечити дотримання студентами-практикантами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.

2.2.4. Повідомляти Базу практичної підготовки про організацію та проведення Інститутом науково-практичних заходів, які стосуються їх діяльності.

2.2.5. Проводити підвищення кваліфікації працівників Базу практичної підготовки за взаємно погодженим графіком.

2.2.6. Надавати Базі практичної підготовки допомогу у розробці виробничих документів.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ ДОГОВОРУ

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з діючим законодавством про працю України.

3.2. Усі суперечки, що виникають між Сторонами, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

4. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Цей Договір набирає чинності після підписання Сторонами і діє до 31.12.2025р. або до моменту розірвання його однією зі Сторін за згодою.

4.2. Усі зміни та/або доповнення до цього Договору вносяться виключно за взаємною згодою Сторін шляхом укладення додатків (додаткових угод), що є невід'ємною частиною цього Договору.

4.3. Сторони не беруть на себе фінансових зобов'язань і не здійснюють між собою жодних фінансових розрахунків.

4.4. Усі витрати, пов'язані з виконанням умов цього Договору, Сторони несуть самостійно.

4.5. Договір укладено українською мовою у двох ідентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

5. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ Й РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

ІНСТИТУТ

Закарпатський угорський інститут
імені Ференца Ракоці II

пл. Кошута, 6,
м. Берегове, 90200, Закарпатська обл.
Код ЄДРПОУ 22112656
тел. 00 380 31 41 4-28-29
факс: 00 380 31 41 2-34-62
E-mail: foiskola@kmf.uz.ua

БАЗА ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ

ГО «Про Культура Субкарпатіка»
пл. Кошута, 6 м. Берегове
Закарпатська обл. 90200
Код ЄДРПОУ 37605157
тел./ факс: +380314142976

E-mail: proculturasubcarpathika@gmail.com

Від Закарпатського угорського інституту
імені Ференца Ракоці II:

Ректор

(посіда)

(підпис)

С.С. Черничко

(ініціали та прізвище)

Від бази практичної підготовки:

Заступник

(посіда)

М.В. Поллогі

(ініціали та прізвище)



ДОГОВІР № 02/2021/00
про співпрацю та практичну підготовку

м. Берегове

« 25 » БЕРЕЗНЯ 2021 р.

Ми, що нижче підписалися
Закарпатський угорський інститут імені Ференца Ракоці II (надалі іменується «Інститут») в особі **ректора Черничка Степана Степановича**, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони,
та **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ТРИК»**
(надалі іменується – «База практичної підготовки»)
в особі, директора Калемошеша Віра Михайлівна
(посада, прізвище, ім'я по батькові)
що діє на підставі Статуту, з другої сторони,
(статут підприємства, розпорядження, доручення)
які в подальшому разом можуть іменуватися «Сторони», а кожен окремо – «Сторона», уклали між собою цей Договір про співпрацю та практичну підготовку (надалі – Договір):

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль щодо вирішення завдань освітньої діяльності відповідно до вимог освітньо-професійних програм, навчально-методичної, науково-пошукової та виховної роботи зі здобувачами освіти, обміну досвідом та впровадженні взаємин у професійних та соціальній сферах: організація спільної діяльності та співпраця щодо практичної підготовки здобувачів освіти Фахового коледжу Закарпатського угорського інституту імені Ференца Ракоці II (надалі – Фахового коледжу); формування сучасного науково-методичного забезпечення навчального процесу; забезпечення сприятливих умов для підготовки професійних кадрів; організація та проведення спільних науково-практичних заходів, конференцій, семінарів, круглих столів, оглядових лекцій, тижнів науки та ін.

2. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. База практичної підготовки зобов'язується:

- 2.1.1. Прийняти здобувачів освіти Фахового коледжу на практику згідно з календарним планом.
- 2.1.2. Призначити наказом кваліфікованих працівників для безпосереднього керівництва практикою.
- 2.1.3. Створити належні умови для виконання здобувачами освіти програми практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.
- 2.1.4. Забезпечити студентам умови безпечної праці на кожному робочому місці.
- 2.1.5. Проводити обов'язкові інструктажі з техніки безпеки та охорони праці: вступний та на робочому місці.
- 2.1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практик від Фахового коледжу можливість користуватися документацією, необхідною для виконання програми практики, виробничими приміщеннями, бібліотекою тощо.
- 2.1.7. Про всі порушення студентами-практикантами трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та інші порушення своєчасно повідомляти Фаховий коледж.
- 2.1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, де оцінити якість виконання програми практики.
- 2.1.9. Дотримуватись Закону України «Про захист персональних даних» щодо інформації про персональні дані здобувачів освіти, які стали відомі у зв'язку із виконанням цього Договору.

2.1.10. Брати участь

2.1.10.1. в розробленні та періодичному перегляді освітньо-професійних програм підготовки фахових молодших бакалаврів;

2.1.10.2. в організації та проведенні спільних науково-практичних заходів, конференцій, семінарів, круглих столів, оглядових лекцій, тижнів науки, нарад та інше.

2.2. Інститут зобов'язується:

2.2.1. За місяць до початку практики надати Базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.

2.2.2. Призначати керівниками практик кваліфікованих науково-педагогічних працівників.

2.2.3. Забезпечити дотримання студентами-практикантами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.

2.2.4. Повідомляти Базу практичної підготовки про організацію та проведення Інститутом науково-практичних заходів, які стосуються їх діяльності.

2.2.5. Проводити підвищення кваліфікації працівників Базу практичної підготовки за взаємно погодженим графіком.

2.2.6. Надавати Базі практичної підготовки допомогу у розробці виробничих документів.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ ДОГОВОРУ

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з діючим законодавством про працю України.

3.2. Усі суперечки, що виникають між Сторонами, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

4. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Цей Договір набирає чинності після підписання Сторонами і діє до 31.12.2025р. або до моменту розірвання його однією зі Сторін за згодою.

4.2. Усі зміни та/або доповнення до цього Договору вносяться виключно за взаємною згодою Сторін шляхом укладення додатків (додаткових угод), що є невід'ємною частиною цього Договору.

4.3. Сторони не беруть на себе фінансових зобов'язань і не здійснюють між собою жодних фінансових розрахунків.

4.4. Усі витрати, пов'язані з виконанням умов цього Договору, Сторони несуть самостійно.

4.5. Договір укладено українською мовою у двох ідентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

5. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ Й РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

ІНСТИТУТ

Закарпатський угорський інститут
імені Ференца Ракоці II

пл. Кошута, 6,
м. Берегове, 90200, Закарпатська обл.
Код ЄДРПОУ 22112656
тел. 00 380 31 41 4-28-29
факс: 00 380 31 41 2-34-62
E-mail: foiskola@kmf.uz.ua

БАЗА ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ

Товариство з обмеженою відповідальністю
"ТРИК"

вул. Шевченка, буд. 34.,
м. Берегове, Закарпатська обл. 90202
Код ЄДРПОУ 22090038
тел./ факс: +380-50-542-26-03

E-mail: pomaskina@ukr.net

Від Закарпатського угорського інституту
імені Ференца Ракоці II:

Ректор

(посада)

(підпис)

С.С. Черничко

(ініціали та прізвище)

Від бази практичної підготовки:

(посада)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

ДОГОВІР № 03/2021/00
про співпрацю та практичну підготовку

м. Берегове

« 29 » БЕРЕЗНЯ 2021 р.

Ми, що нижче підписалися
Закарпатський угорський інститут імені Ференца Ракоці II (надалі іменується «Інститут») в особі **ректора Черничка Степана Степановича**, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони,
та **Управління соціального захисту населення Берегівської РДА** (надалі іменується – «База практичної підготовки») в особі начальника управління **Ганьковича Василя Васильовича**,
(посада, прізвище, ім'я по батькові)
що діє на підставі Положення про управління з другої сторони,
(статут підприємства, розпорядження, доручення)
які в подальшому разом можуть іменуватися «Сторони», а кожен окремо – «Сторона», уклали між собою цей Договір про співпрацю та практичну підготовку (надалі – Договір):

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль щодо вирішення завдань освітньої діяльності відповідно до вимог освітньо-професійних програм, навчально-методичної, науково-пошукової та виховної роботи зі здобувачами освіти, обміну досвідом та впровадженні взаємин у професійних та соціальній сферах: організація спільної діяльності та співпраця щодо практичної підготовки здобувачів освіти Фахового коледжу Закарпатського угорського інституту імені Ференца Ракоці II (надалі – Фахового коледжу); формування сучасного науково-методичного забезпечення навчального процесу; забезпечення сприятливих умов для підготовки професійних кадрів; організація та проведення спільних науково-практичних заходів, конференцій, семінарів, круглих столів, оглядових лекцій, тижнів науки та ін.

2. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

- 2.1. База практичної підготовки зобов'язується:
- 2.1.1. Прийняти здобувачів освіти Фахового коледжу на практику згідно з календарним планом.
 - 2.1.2. Призначити наказом кваліфікованих працівників для безпосереднього керівництва практикою.
 - 2.1.3. Створити належні умови для виконання здобувачами освіти програми практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.
 - 2.1.4. Забезпечити студентам умови безпечної праці на кожному робочому місці.
 - 2.1.5. Проводити обов'язкові інструктажі з техніки безпеки та охорони праці: вступний та на робочому місці.
 - 2.1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практик від Фахового коледжу можливість користуватися документацією, необхідною для виконання програми практики, виробничими приміщеннями, бібліотекою тощо.
 - 2.1.7. Про всі порушення студентами-практикантами трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та інші порушення своєчасно повідомляти Фаховий коледж.
 - 2.1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, де оцінити якість виконання програми практики.
 - 2.1.9. Дотримуватись Закону України «Про захист персональних даних» щодо інформації про персональні дані здобувачів освіти, які стали відомі у зв'язку із виконанням цього Договору.

2.1.10. Брати участь:

2.1.10.1. в розробленні та періодичному перегляді освітньо-професійних програм підготовки фахових молодших бакалаврів;

2.1.10.2. в організації та проведенні спільних науково-практичних заходів, конференцій, семінарів, круглих столів, оглядових лекцій, тижнів науки, нарад та інше.

2.2. Інститут зобов'язується:

- 2.2.1. За місяць до початку практики надати Базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.
- 2.2.2. Призначати керівниками практик кваліфікованих науково-педагогічних працівників.
- 2.2.3. Забезпечити дотримання студентами-практикантами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.
- 2.2.4. Повідомляти Базу практичної підготовки про організацію та проведення Інститутом науково-практичних заходів, які стосуються їх діяльності.
- 2.2.5. Проводити підвищення кваліфікації працівників Базу практичної підготовки за взаємно погодженим графіком.
- 2.2.6. Надавати Базі практичної підготовки допомогу у розробці виробничих документів.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ ДОГОВОРУ

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з діючим законодавством про працю України.

3.2. Усі суперечки, що виникають між Сторонами, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

4. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Цей Договір набирає чинності після підписання Сторонами і діє до 31.12.2025р. або до моменту розірвання його однією зі Сторін за згодою.

4.2. Усі зміни та/або доповнення до цього Договору вносяться виключно за взаємною згодою Сторін шляхом укладення додатків (додаткових угод), що є невід'ємною частиною цього Договору.

4.3. Сторони не беруть на себе фінансових зобов'язань і не здійснюють між собою жодних фінансових розрахунків.

4.4. Усі витрати, пов'язані з виконанням умов цього Договору, Сторони несуть самостійно.

4.5. Договір укладено українською мовою у двох ідентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

5. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ Й РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

ІНСТИТУТ

**Закарпатський угорський інститут
імені Ференца Ракоці II**

пл. Кошута, 6,
м. Берегове, 90200, Закарпатська обл.
Код ЄДРПОУ 22112656
тел. 00 380 31 41 4-28-29
факс: 00 380 31 41 2-34-62
E-mail: foiskola@kmf.uz.ua

БАЗА ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ

**Управління соціального захисту
населення Берегівської РДА**

вул. Мукачівська, буд.3,
м. Берегове, Закарпатська обл. 90202
Код ЄДРПОУ 03192939
тел./ факс :00 380 31 41 2-32-52

E-mail: bruszn_2103@ukr.net



Від Закарпатського угорського інституту
імені Ференца Ракоці II:

Ректор
(посада)

(підпис)

С.С. Черничко
(ініціали та прізвище)



Від бази практичної підготовки:

Начальник
(посада)

(підпис)

В.В.Ганькович

(ініціали та прізвище)

ДОГОВІР № 04/2021/00
про співпрацю та практичну підготовку

м. Берегове

«30» БЕРЕЗНЯ 2021р.

Ми, що нижче підписалися
Закарпатський угорський інститут імені Ференца Ракоці II (надалі іменується «Інститут») в особі **ректора Черничка Степана Степановича**, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони,
та **Косоньська сільська рада** (надалі іменується – «База практичної підготовки») в особі **сільського голови Товт Олександра Жігмондовича** що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування», з другої сторони, які в подальшому разом можуть іменуватися «Сторони», а кожен окремо – «Сторона», уклали між собою цей Договір про співпрацю та практичну підготовку (надалі – Договір):

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль щодо вирішення завдань освітньої діяльності відповідно до вимог освітньо-професійних програм, навчально-методичної, науково-пошукової та виховної роботи зі здобувачами освіти, обміну досвідом та впровадженні взаємин у професійних та соціальній сферах: організація спільної діяльності та співпраця щодо практичної підготовки здобувачів освіти Фахового коледжу Закарпатського угорського інституту імені Ференца Ракоці II (надалі – Фахового коледжу); формування сучасного науково-методичного забезпечення навчального процесу; забезпечення сприятливих умов для підготовки професійних кадрів; організація та проведення спільних науково-практичних заходів, конференцій, семінарів, круглих столів, оглядових лекцій, тижнів науки та ін.

2. ОBOB'ЯЗКИ СТОРИН

2.1. База практичної підготовки зобов'язується:

- 2.1.1. Прийняти здобувачів освіти Фахового коледжу на практику згідно з календарним планом.
- 2.1.2. Призначити наказом кваліфікованих працівників для безпосереднього керівництва практикою.
- 2.1.3. Створити належні умови для виконання здобувачами освіти програми практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.
- 2.1.4. Забезпечити студентам умови безпечної праці на кожному робочому місці.
- 2.1.5. Проводити обов'язкові інструктажі з техніки безпеки та охорони праці: вступний та на робочому місці.
- 2.1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практик від Фахового коледжу можливість користуватися документацією, необхідною для виконання програми практики, виробничими приміщеннями, бібліотекою тощо.
- 2.1.7. Про всі порушення студентами-практикантами трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та інші порушення своєчасно повідомляти Фаховий коледж.
- 2.1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, де оцінити якість виконання програми практики.
- 2.1.9. Дотримуватись Закону України «Про захист персональних даних» щодо інформації про персональні дані здобувачів освіти, які стали відомі у зв'язку із виконанням цього Договору.

2.1.10. Брати участь

2.1.10.1. в розробленні та періодичному перегляді освітньо-професійних програм підготовки фахових молодших бакалаврів;

2.1.10.2. в організації та проведенні спільних науково-практичних заходів, конференцій, семінарів, круглих столів, оглядових лекцій, тижнів науки, нарад та інше.

2.2. Інститут зобов'язується:

2.2.1. За місяць до початку практики надати Базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.

2.2.2. Призначати керівниками практик кваліфікованих науково-педагогічних працівників.

2.2.3. Забезпечити дотримання студентами-практикантами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.

2.2.4. Повідомляти Базу практичної підготовки про організацію та проведення Інститутом науково-практичних заходів, які стосуються їх діяльності.

2.2.5. Проводити підвищення кваліфікації працівників Базу практичної підготовки за взаємно погодженим графіком.

2.2.6. Надавати Базі практичної підготовки допомогу у розробці виробничих документів.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ ДОГОВОРУ

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з діючим законодавством про працю України.

3.2. Усі суперечки, що виникають між Сторонами, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

4. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Цей Договір набирає чинності після підписання Сторонами і діє до 31.12.2025р. або до моменту розірвання його однією зі Сторін за згодою.

4.2. Усі зміни та/або доповнення до цього Договору вносяться виключно за взаємною згодою Сторін шляхом укладення додатків (додаткових угод), що є невід'ємною частиною цього Договору.

4.3. Сторони не беруть на себе фінансових зобов'язань і не здійснюють між собою жодних фінансових розрахунків.

4.4. Усі витрати, пов'язані з виконанням умов цього Договору, Сторони несуть самостійно.

4.5. Договір укладено українською мовою у двох ідентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

5. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ Й РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

ІНСТИТУТ

Закарпатський угорський інститут імені Ференца Ракоці II

пл. Кошута, 6,
м. Берегове, 90200, Закарпатська обл.
Код ЄДРПОУ 22112656
тел. 00 380 31 41 4-28-29
факс: 00 380 31 41 2-34-62
E-mail: foiskola@kmf.uz.ua

БАЗА ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ

Косоньська сільська рада
вул.Бочкая , буд.5, с. Косонь
Берегівський р-н, Закарпатська обл.90223
Код ЄДРПОУ 04348993
тел./ факс: (03141)67-2-10
E-mail:k.haza.kaszony@gmail.com

Від Закарпатського угорського інституту
імені Ференца Ракоці II:

Ректор

(посада)

(підпис)

С.С. Черничко

(ініціали та прізвище)

Від бази практичної підготовки:

(посада)

(підпис)

О.Ж.ТОВТ

(ініціали та прізвище)

ДОГОВІР № 0512021/00
про співпрацю та практичну підготовку

м. Берегове

« 31 » БЕРЕЗНЯ 2021 р.

Ми, що нижче підписалися
Закарпатський угорський інститут імені Ференца Ракоці II (надалі іменується «Інститут») в особі ректора **Черничка Степана Степановича**, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони,
та **ТОВ «ГОЛДЕН НЕКТАР УКРАЇНА»**
(надалі іменується – «База практичної підготовки»)
в особі, директора **Токач Ботонд Ференц**
(посада, прізвище, ім'я по батькові)
що діє на підставі Статуту з другої сторони,
(статут підприємства, розпорядження, доручення)
які в подальшому разом можуть іменуватися «Сторони», а кожен окремо – «Сторона», уклали між собою цей Договір про співпрацю та практичну підготовку (надалі – Договір):

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль щодо вирішення завдань освітньої діяльності відповідно до вимог освітньо-професійних програм, навчально-методичної, науково-пошукової та виховної роботи зі здобувачами освіти, обміну досвідом та впровадженні взаємин у професійних та соціальній сферах: організація спільної діяльності та співпраця щодо практичної підготовки здобувачів освіти Фахового коледжу Закарпатського угорського інституту імені Ференца Ракоці II (надалі – Фахового коледжу); формування сучасного науково-методичного забезпечення навчального процесу; забезпечення сприятливих умов для підготовки професійних кадрів; організація та проведення спільних науково-практичних заходів, конференцій, семінарів, круглих столів, оглядових лекцій, тижнів науки та ін.

2. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРИН

2.1. База практичної підготовки зобов'язується:

- 2.1.1. Прийняти здобувачів освіти Фахового коледжу на практику згідно з календарним планом.
- 2.1.2. Призначити наказом кваліфікованих працівників для безпосереднього керівництва практикою.
- 2.1.3. Створити належні умови для виконання здобувачами освіти програми практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.
- 2.1.4. Забезпечити студентам умови безпечної праці на кожному робочому місці.
- 2.1.5. Проводити обов'язкові інструктажі з техніки безпеки та охорони праці: вступний та на робочому місці.
- 2.1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практик від Фахового коледжу можливість користуватися документацією, необхідною для виконання програми практики, виробничими приміщеннями, бібліотекою тощо.
- 2.1.7. Про всі порушення студентами-практикантами трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та інші порушення своєчасно повідомляти Фаховий коледж.
- 2.1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, де оцінити якість виконання програми практики.
- 2.1.9. Дотримуватись Закону України «Про захист персональних даних» щодо інформації про персональні дані здобувачів освіти, які стали відомі у зв'язку із виконанням цього Договору.

2.1.10. Брати участь:

2.1.10.1. в розробленні та періодичному перегляді освітньо-професійних програм підготовки фахових молодших бакалаврів;

2.1.10.2. в організації та проведенні спільних науково-практичних заходів, конференцій, семінарів, круглих столів, оглядових лекцій, тижнів науки, нарад та інше.

2.2. Інститут зобов'язується:

2.2.1. За місяць до початку практики надати Базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.

2.2.2. Призначати керівниками практик кваліфікованих науково-педагогічних працівників.

2.2.3. Забезпечити дотримання студентами-практикантами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.

2.2.4. Повідомляти Базу практичної підготовки про організацію та проведення Інститутом науково-практичних заходів, які стосуються їх діяльності.

2.2.5. Проводити підвищення кваліфікації працівників Базі практичної підготовки за взаємно погодженим графіком.

2.2.6. Надавати Базі практичної підготовки допомогу у розробці виробничих документів.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ ДОГОВОРУ

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з діючим законодавством про працю України.

3.2. Усі суперечки, що виникають між Сторонами, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

4. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Цей Договір набирає чинності після підписання Сторонами і діє до 31.12.2025р. або до моменту розірвання його однією зі Сторін за згодою.

4.2. Усі зміни та/або доповнення до цього Договору вносяться виключно за взаємною згодою Сторін шляхом укладення додатків (додаткових угод), що є невід'ємною частиною цього Договору.

4.3. Сторони не беруть на себе фінансових зобов'язань і не здійснюють між собою жодних фінансових розрахунків.

4.4. Усі витрати, пов'язані з виконанням умов цього Договору, Сторони несуть самостійно.

4.5. Договір укладено українською мовою у двох ідентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

5. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ Й РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

ІНСТИТУТ Закарпатський угорський інститут імені Ференца Ракоці II

пл. Кошута, 6,
м. Берегове, 90200, Закарпатська обл.
Код ЄДРПОУ 22112656
тел. 00 380 31 41 4-28-29
факс: 00 380 31 41 2-34-62
E-mail: foiskola@kmf.uz.ua

БАЗА ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ Товариство з обмеженою відповідальністю "ГОЛДЕН НЕКТАР УКРАЇНА"

вул. Б.Хмельницького, буд. 112 А.,
м. Берегове, Закарпатська обл. 90202
Код ЄДРПОУ 39272909
тел./ факс: +380660600665

E-mail:

Від Закарпатського угорського інституту
імені Ференца Ракоці II:

Ректор

(посада)

(підпис)

С.С. Черничко

(ініціали та прізвище)

Від бази практичної підготовки:

(посада)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

ДОГОВІР № 06/2022/00
про співпрацю та практичну підготовку

м. Берегове

« 04 » лютого 2022 р.

Ми, що нижче підписалися
Закарпатський угорський інститут імені Ференца Ракоці II (надалі іменується «Інститут») в особі **ректора Черничка Степана Степановича**, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони,
та **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ПАРТНЕР-2»** (надалі іменується – «База практичної підготовки») в особі, **директора Роман Ольги Валентинівни**, яка діє на підставі Статуту, з другої сторони,
які в подальшому разом можуть іменуватися «Сторони», а кожен окремо – «Сторона», уклали між собою цей Договір про співпрацю та практичну підготовку (надалі – Договір):

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль щодо вирішення завдань освітньої діяльності відповідно до вимог освітньо-професійних програм, навчально-методичної, науково-пошукової та виховної роботи зі здобувачами освіти, обміну досвідом та впровадженні взаємин у професійних та соціальній сферах: організація спільної діяльності та співпраця щодо практичної підготовки здобувачів освіти Фахового коледжу Закарпатського угорського інституту імені Ференца Ракоці II (надалі – Фахового коледжу); формування сучасного науково-методичного забезпечення навчального процесу; забезпечення сприятливих умов для підготовки професійних кадрів; організація та проведення спільних науково-практичних заходів, конференцій, семінарів, круглих столів, оглядових лекцій, тижнів науки та ін.

2. ОBOB'ЯЗКИ СТОРИН

2.1. База практичної підготовки зобов'язується:

- 2.1.1. Прийняти здобувачів освіти Фахового коледжу на практику згідно з календарним планом.
- 2.1.2. Призначити наказом кваліфікованих працівників для безпосереднього керівництва практикою.
- 2.1.3. Створити належні умови для виконання здобувачами освіти програми практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.
- 2.1.4. Забезпечити студентам умови безпечної праці на кожному робочому місці.
- 2.1.5. Проводити обов'язкові інструктажі з техніки безпеки та охорони праці: вступний та на робочому місці.
- 2.1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практик від Фахового коледжу можливість користуватися документацією, необхідною для виконання програми практики, виробничими приміщеннями, бібліотекою тощо.
- 2.1.7. Про всі порушення студентами-практикантами трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та інші порушення своєчасно повідомляти Фаховий коледж.
- 2.1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, де оцінити якість виконання програми практики.
- 2.1.9. Дотримуватись Закону України «Про захист персональних даних» щодо інформації про персональні дані здобувачів освіти, які стали відомі у зв'язку із виконанням цього Договору.

2.1.10. Брати участь

2.1.10.1. в розробленні та періодичному перегляді освітньо-професійних програм підготовки фахових молодших бакалаврів;

2.1.10.2. в організації та проведенні спільних науково-практичних заходів, конференцій, семінарів, круглих столів, оглядових лекцій, тижнів науки, нарад та інше.

2.2. Інститут зобов'язується:

2.2.1. За місяць до початку практики надати Базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.

2.2.2. Призначати керівниками практик кваліфікованих науково-педагогічних працівників.

2.2.3. Забезпечити дотримання студентами-практикантами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.

2.2.4. Повідомляти Базу практичної підготовки про організацію та проведення Інститутом науково-практичних заходів, які стосуються їх діяльності.

2.2.5. Проводити підвищення кваліфікації працівників Базы практичної підготовки за взаємно погодженим графіком.

2.2.6. Надавати Базі практичної підготовки допомогу у розробці виробничих документів.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ ДОГОВОРУ

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з діючим законодавством про працю України.

3.2. Усі суперечки, що виникають між Сторонами, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

4. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Цей Договір набирає чинності після підписання Сторонами і діє до 31.12.2025р. або до моменту розірвання його однією зі Сторін або за згодою.

4.2. Усі зміни та/або доповнення до цього Договору вносяться виключно за взаємною згодою Сторін шляхом укладення додатків (додаткових угод), що є невід'ємною частиною цього Договору.

4.3. Сторони не беруть на себе фінансових зобов'язань і не здійснюють між собою жодних фінансових розрахунків.

4.4. Усі витрати, пов'язані з виконанням умов цього Договору, Сторони несуть самостійно.

4.5. Договір укладено українською мовою у двох ідентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

5. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ Й РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

ІНСТИТУТ

Закарпатський угорський інститут
імені Ференца Ракоці II

пл. Кошута, 6,
м. Берегове, 90200, Закарпатська обл.
Код ЄДРПОУ 22112656
тел. 00 380 31 41 4-28-29
факс: 00 380 31 41 2-34-62
E-mail: foiskola@kmf.uz.ua

БАЗА ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ

Товариство з обмеженою відповідальністю
"ПАРТНЕР-2"

вул. Головна, буд.126.с.В.Бийгань ,
Берегівський р-н, Закарпатська обл, 90232.
Код ЄДРПОУ 30992909
тел./ факс: 0508467551

E-mail: p30992909@ukr.net

Від Закарпатського угорського інституту
імені Ференца Ракоці II:

Ректор

(посада)

(підпис)

С.С. Черничко

(ініціали та прізвище)

Від бази практичної підготовки:

"ПАРТНЕР-2"

код 30992909

(посада)

(підпис)

О.Р. Роман

(ініціали та прізвище)

ДОГОВІР № 07/2022/00
про співпрацю та практичну підготовку

м. Берегове

« 07 » лютого 2022р.

Ми, що нижче підписалися
Закарпатський угорський інститут імені Ференца Ракоці II (надалі іменується «Інститут») в особі **ректора Черничка Степана Степановича**, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони,
та **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «АР БІЛД»** (надалі іменується – «База практичної підготовки») в особі, **директора Шкелебея Василя Петровича**, яка діє на підставі Статуту, з другої сторони, які в подальшому разом можуть іменуватися «**Сторони**», а кожен окремо – «**Сторона**», уклали між собою цей Договір про співпрацю та практичну підготовку (надалі – Договір):

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль щодо вирішення завдань освітньої діяльності відповідно до вимог освітньо-професійних програм, навчально-методичної, науково-пошукової та виховної роботи зі здобувачами освіти, обміну досвідом та впровадженні взаємин у професійних та соціальній сферах: організація спільної діяльності та співпраця щодо практичної підготовки здобувачів освіти Фахового коледжу Закарпатського угорського інституту імені Ференца Ракоці II (надалі – Фахового коледжу); формування сучасного науково-методичного забезпечення навчального процесу; забезпечення сприятливих умов для підготовки професійних кадрів; організація та проведення спільних науково-практичних заходів, конференцій, семінарів, круглих столів, оглядових лекцій, тижнів науки та ін.

2. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. База практичної підготовки зобов'язується:

- 2.1.1. Прийняти здобувачів освіти Фахового коледжу на практику згідно з календарним планом.
- 2.1.2. Призначити наказом кваліфікованих працівників для безпосереднього керівництва практикою.
- 2.1.3. Створити належні умови для виконання здобувачами освіти програми практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.
- 2.1.4. Забезпечити студентам умови безпечної праці на кожному робочому місці.
- 2.1.5. Проводити обов'язкові інструктажі з техніки безпеки та охорони праці: вступний та на робочому місці.
- 2.1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практик від Фахового коледжу можливість користуватися документацією, необхідною для виконання програми практики, виробничими приміщеннями, бібліотекою тощо.
- 2.1.7. Про всі порушення студентами-практикантами трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та інші порушення своєчасно повідомляти Фаховий коледж.
- 2.1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, де оцінити якість виконання програми практики.
- 2.1.9. Дотримуватись Закону України «Про захист персональних даних» щодо інформації про персональні дані здобувачів освіти, які стали відомі у зв'язку із виконанням цього Договору.

2.1.10. Брати участь

2.1.10.1. в розробленні та періодичному перегляді освітньо-професійних програм підготовки фахових молодших бакалаврів;

2.1.10.2. в організації та проведенні спільних науково-практичних заходів, конференцій, семінарів, круглих столів, оглядових лекцій, тижнів науки, нарад та інше.

2.2. Інститут зобов'язується:

2.2.1. За місяць до початку практики надати Базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.

2.2.2. Призначати керівниками практик кваліфікованих науково-педагогічних працівників.

2.2.3. Забезпечити дотримання студентами-практикантами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.

2.2.4. Повідомляти Базу практичної підготовки про організацію та проведення Інститутом науково-практичних заходів, які стосуються їх діяльності.

2.2.5. Проводити підвищення кваліфікації працівників Базі практичної підготовки за взаємно погодженим графіком.

2.2.6. Надавати Базі практичної підготовки допомогу у розробці виробничих документів.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ ДОГОВОРУ

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з діючим законодавством про працю України.

3.2. Усі суперечки, що виникають між Сторонами, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

4. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Цей Договір набирає чинності після підписання Сторонами і діє до 31.12.2025р. або до моменту розірвання його однією зі Сторін або за їх згодою.

4.2. Усі зміни та/або доповнення до цього Договору вносяться виключно за взаємною згодою Сторін шляхом укладення додатків (додаткових угод), що є невід'ємною частиною цього Договору.

4.3. Сторони не беруть на себе фінансових зобов'язань і не здійснюють між собою жодних фінансових розрахунків.

4.4. Усі витрати, пов'язані з виконанням умов цього Договору, Сторони несуть самостійно.

4.5. Договір укладено українською мовою у двох ідентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

5. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ Й РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

ІНСТИТУТ

Закарпатський угорський інститут
імені Ференца Ракоці II

пл. Кошута, 6,
м. Берегове, 90200, Закарпатська обл.
Код ЄДРПОУ 22112656
тел. 00 380 31 41 4-28-29
факс: 00 380 31 41 2-34-62
E-mail: foiskola@kmf.uz.ua

БАЗА ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ

Товариство з обмеженою відповідальністю
"АР БІЛД"

вул. Молодіжна, буд.1.с.Сільце,
Берегівський р-н, Закарпатська обл, 90124.
Код ЄДРПОУ 22068033
тел./ факс: 0672345455, факс 77832

E-mail: zzall@ukr.net

Від Закарпатського угорського інституту
імені Ференца Ракоці II:


Ректор _____
(посада) (підпис)

С.С. Черничко

(ініціали та прізвище)

Від бази практичної підготовки:


_____ (посада)
_____ (підпис)
В.Т. Шкеліс
(ініціали та прізвище)

ДОГОВІР № 08/2022/00
про співпрацю та практичну підготовку

м. Берегове

« 15 » лютого 2022 р.

Ми, що нижче підписалися
Закарпатський угорський інститут імені Ференца Ракоці II (надалі іменується «Інститут») в особі **ректора Черничка Степана Степановича**, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони,
та **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ТРИЙДВЕЛТ»** (надалі іменується – «База практичної підготовки») в особі, **директора Егреші Ольги Іванівни**, яка діє на підставі Статуту, з другої сторони,
які в подальшому разом можуть іменуватися «Сторони», а кожен окремо – «Сторона», уклали між собою цей Договір про співпрацю та практичну підготовку (надалі – Договір):

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль щодо вирішення завдань освітньої діяльності відповідно до вимог освітньо-професійних програм, навчально-методичної, науково-пошукової та виховної роботи зі здобувачами освіти, обміну досвідом та впровадженні взаємин у професійних та соціальній сферах: організація спільної діяльності та співпраця щодо практичної підготовки здобувачів освіти Фахового коледжу Закарпатського угорського інституту імені Ференца Ракоці II (надалі – Фахового коледжу); формування сучасного науково-методичного забезпечення навчального процесу; забезпечення сприятливих умов для підготовки професійних кадрів; організація та проведення спільних науково-практичних заходів, конференцій, семінарів, круглих столів, оглядових лекцій, тижнів науки та ін.

2. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. База практичної підготовки зобов'язується:

- 2.1.1. Прийняти здобувачів освіти Фахового коледжу на практику згідно з календарним планом.
- 2.1.2. Призначити наказом кваліфікованих працівників для безпосереднього керівництва практикою.
- 2.1.3. Створити належні умови для виконання здобувачами освіти програми практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.
- 2.1.4. Забезпечити студентам умови безпечної праці на кожному робочому місці.
- 2.1.5. Проводити обов'язкові інструктажі з техніки безпеки та охорони праці: вступний та на робочому місці.
- 2.1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практик від Фахового коледжу можливість користуватися документацією, необхідною для виконання програми практики, виробничими приміщеннями, бібліотекою тощо.
- 2.1.7. Про всі порушення студентами-практикантами трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та інші порушення своєчасно повідомляти Фаховий коледж.
- 2.1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, де оцінити якість виконання програми практики.
- 2.1.9. Дотримуватись Закону України «Про захист персональних даних» щодо інформації про персональні дані здобувачів освіти, які стали відомі у зв'язку із виконанням цього Договору.

2.1.10. Брати участь

2.1.10.1. в розробленні та періодичному перегляді освітньо-професійних програм підготовки фахових молодших бакалаврів;

2.1.10.2. в організації та проведенні спільних науково-практичних заходів, конференцій, семінарів, круглих столів, оглядових лекцій, тижнів науки, нарад та інше.

2.2. Інститут зобов'язується:

2.2.1. За місяць до початку практики надати Базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.

2.2.2. Призначати керівниками практик кваліфікованих науково-педагогічних працівників.

2.2.3. Забезпечити дотримання студентами-практикантами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.

2.2.4. Повідомляти Базу практичної підготовки про організацію та проведення Інститутом науково-практичних заходів, які стосуються їх діяльності.

2.2.5. Проводити підвищення кваліфікації працівників Базі практичної підготовки за взаємно погодженим графіком.

2.2.6. Надавати Базі практичної підготовки допомогу у розробці виробничих документів.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ ДОГОВОРУ

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з діючим законодавством про працю України.

3.2. Усі суперечки, що виникають між Сторонами, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

4. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Цей Договір набирає чинності після підписання Сторонами і діє до 31.12.2025р. або до моменту розірвання його однією зі Сторін або за їх згодою.

4.2. Усі зміни та/або доповнення до цього Договору вносяться виключно за взаємною згодою Сторін шляхом укладення додатків (додаткових угод), що є невід'ємною частиною цього Договору.

4.3. Сторони не беруть на себе фінансових зобов'язань і не здійснюють між собою жодних фінансових розрахунків.

4.4. Усі витрати, пов'язані з виконанням умов цього Договору, Сторони несуть самостійно.

4.5. Договір укладено українською мовою у двох ідентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

5. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ Й РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

ІНСТИТУТ

Закарпатський угорський інститут
імені Ференца Ракоці II

пл. Кошута, 6,

м. Берегове, 90200, Закарпатська обл.

Код ЄДРПОУ 22112656

тел. 00 380 31 41 4-28-29

факс: 00 380 31 41 2-34-62

E-mail: foiskola@kmf.uz.ua

БАЗА ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ

Товариство з обмеженою відповідальністю
"ТРИЙДВЕЛТ"

вул.Аттіло, буд.35 ,с. Дийда

Береговський р-н, Закарпатська обл, 90234.

Код ЄДРПОУ 41757229

тел.+380971005598

E-mail :sales@tradewelt.com.ua

Від Закарпатського угорського інституту
імені Ференца Ракоці II:



Ректор

(посада)

(підпис)

С.С. Черничко

(ініціали та прізвище)

Від бази практичної підготовки:

"ТРИЙДВЕЛТ"

41757229

(посада)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

ДОГОВІР № 09/2022/00
про співпрацю та практичну підготовку

м. Берегове

« 16 » лютого . 2022 р.

Ми, що нижче підписалися
Закарпатський угорський інститут імені Ференца Ракоці II (надалі іменується «Інститут») в особі **ректора Черничка Степана Степановича**, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони,
та **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДАБЛКЛЕП»** (надалі іменується – «База практичної підготовки») в особі, **директора Дебіш Катерини Анатоліївни**, яка діє на підставі Статуту, з другої сторони,
які в подальшому разом можуть іменуватися «**Сторони**», а кожен окремо – «**Сторона**», уклали між собою цей Договір про співпрацю та практичну підготовку (надалі – Договір):

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль щодо вирішення завдань освітньої діяльності відповідно до вимог освітньо-професійних програм, навчально-методичної, науково-пошукової та виховної роботи зі здобувачами освіти, обміну досвідом та впровадженні взаємин у професійних та соціальній сферах: організація спільної діяльності та співпраця щодо практичної підготовки здобувачів освіти Фахового коледжу Закарпатського угорського інституту імені Ференца Ракоці II (надалі – Фахового коледжу); формування сучасного науково-методичного забезпечення навчального процесу; забезпечення сприятливих умов для підготовки професійних кадрів; організація та проведення спільних науково-практичних заходів, конференцій, семінарів, круглих столів, оглядових лекцій, тижнів науки та ін.

2. ОBOB'ЯЗКИ СТОРИН

2.1. База практичної підготовки зобов'язується:

- 2.1.1. Прийняти здобувачів освіти Фахового коледжу на практику згідно з календарним планом.
- 2.1.2. Призначити наказом кваліфікованих працівників для безпосереднього керівництва практикою.
- 2.1.3. Створити належні умови для виконання здобувачами освіти програми практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.
- 2.1.4. Забезпечити студентам умови безпечної праці на кожному робочому місці.
- 2.1.5. Проводити обов'язкові інструктажі з техніки безпеки та охорони праці: вступний та на робочому місці.
- 2.1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практик від Фахового коледжу можливість користуватися документацією, необхідною для виконання програми практики, виробничими приміщеннями, бібліотекою тощо.
- 2.1.7. Про всі порушення студентами-практикантами трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та інші порушення своєчасно повідомляти Фаховий коледж.
- 2.1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, де оцінити якість виконання програми практики.
- 2.1.9. Дотримуватись Закону України «Про захист персональних даних» щодо інформації про персональні дані здобувачів освіти, які стали відомі у зв'язку із виконанням цього Договору.

2.1.10. Брати участь

2.1.10.1. в розробленні та періодичному перегляді освітньо-професійних програм підготовки фахових молодших бакалаврів;

2.1.10.2. в організації та проведенні спільних науково-практичних заходів, конференцій, семінарів, круглих столів, оглядових лекцій, тижнів науки, нарад та інше.

2.2. Інститут зобов'язується:

2.2.1. За місяць до початку практики надати Базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.

2.2.2. Призначити керівниками практик кваліфікованих науково-педагогічних працівників.

2.2.3. Забезпечити дотримання студентами-практикантами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.

2.2.4. Повідомляти Базу практичної підготовки про організацію та проведення Інститутом науково-практичних заходів, які стосуються їх діяльності.

2.2.5. Проводити підвищення кваліфікації працівників Базу практичної підготовки за взаємно погодженим графіком.

2.2.6. Надавати Базі практичної підготовки допомогу у розробці виробничих документів.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ ДОГОВОРУ

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з діючим законодавством про працю України.

3.2. Усі суперечки, що виникають між Сторонами, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

4. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Цей Договір набирає чинності після підписання Сторонами і діє до 31.12.2025р. або до моменту розірвання його однією зі Сторін або за їх згодою.

4.2. Усі зміни та/або доповнення до цього Договору вносяться виключно за взаємною згодою Сторін шляхом укладення додатків (додаткових угод), що є невід'ємною частиною цього Договору.

4.3. Сторони не беруть на себе фінансових зобов'язань і не здійснюють між собою жодних фінансових розрахунків.

4.4. Усі витрати, пов'язані з виконанням умов цього Договору, Сторони несуть самостійно.

4.5. Договір укладено українською мовою у двох ідентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

5. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ Й РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

ІНСТИТУТ

Закарпатський угорський інститут
імені Ференца Ракоці II

пл. Кошута, 6,
м. Берегове, 90200, Закарпатська обл.
Код ЄДРПОУ 22112656
тел. 00 380 31 41 4-28-29
факс: 00 380 31 41 2-34-62
E-mail: foiskola@kmf.uz.ua

БАЗА ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ

Товариство з обмеженою відповідальністю
"ДАБЛКЛЕП"

вул. Лісова, буд.80,
м. Берегове, Закарпатська обл, 90202.
Код ЄДРПОУ 43467626

E-mail: kdebish@e-mail.ua

Від Закарпатського угорського інституту
імені Ференца Ракоці II:



Ректор

(посада)

(підпис)

С.С. Черничко

(ініціали та прізвище)

Від бази практичної підготовки:



(посада)

(підпис)

(ініціали та прізвище)